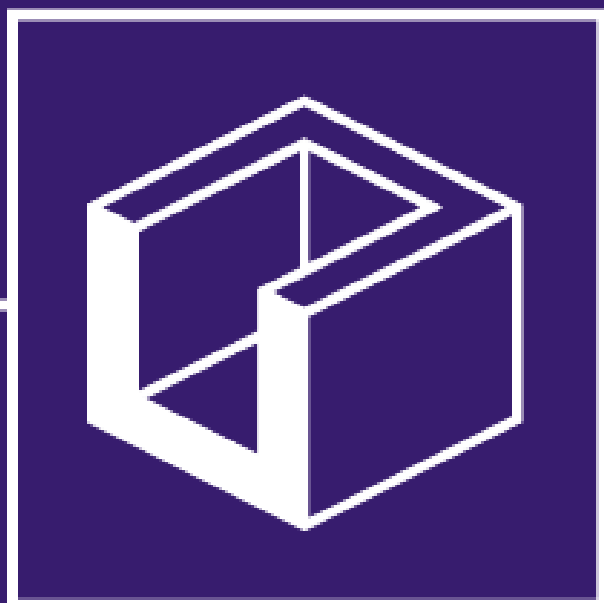




BELEIDSPLAN

2023 - 2024

ONE PAGER

Art Future Utrecht, beter bekend als AFU, de studievereniging van HKU kunst en economie. Een vereniging waar de sociale cohesie wordt ondersteund en de studievoortgang wordt bevorderd. Een plek waar studiegenoten veranderen in vrienden. Het bestuur van 2023/2024 bestaande uit: Renée Maessen (voorzitter), Roos Braam (vicevoorzitter), Elise Miltenburg (secretaris), Yente van den Winkel (penningmeester), Eleni Bila (chef community) en Evelien van der Linden (chef onderwijs), is onwijs blij en dankbaar om deze mooie vereniging dit jaar in goede banen te mogen leiden.

Dit jaar delen we op in 4 fases, om voor onszelf en onze leden een globaal beeld te hebben van de aanpak in deze periode.

Fase 1: Verkenning

In deze eerste fase van het jaar zijn we vanaf september tot december bezig met verkenning. Niet alleen wij als bestuur moeten nog veel ontdekken en leren, maar ook onze leden bieden we de ruimte om elkaar en zichzelf beter te leren kennen en te settelen in deze nieuwe studie en/of omgeving. Het opbouwen van verenigingsgevoel valt mooi samen met deze fase. We oriënteren veel naar de behoefte van de leden zodat we onze diversiteit waarborgen en hier een mooie opzet voor kunnen maken.

Fase 2: verdieping

Deze fase speelt zich af van december tot maart en keert meer naar binnen. Wat ging er goed in fase 1, wat kan er beter? Ook een fase op te peilen bij de leden, en weer in te spelen op nieuwe wensen en behoeftes. Tevens een mooi moment om onze aandacht te vestigen op een van onze peilers, het aanmoedigen van ondernemerschap. Zo geven we de leden een podium om hun talenten en ideeën naar buiten te brengen.

Fase 3: verzadiging

Een fase gericht op efficiëntie. We hopen in deze fase gestroomlijnd te werk te gaan en een goede opbouw te hebben neergezet van een zelfregulerend systeem. Een van onze peilers, continuïteit, staat centraal in deze fase. Langzamerhand gaan we in deze fase op zoek naar nieuwe opvolgers en werken we onze doelen nog verder uit indien deze nog niet behaald zijn.

Fase 4: verlating

In deze laatste fase komt het einde van ons mooie en hopelijk succesvolle bestuursjaar in zicht. Tijd om terug te blikken, de processen en draaiboeken aan te scherpen, maar vooral ook het nieuwe kandidatenbestuur zo goed mogelijk klaarstomen voor een gloednieuw jaar vol met mooie momenten.

Heel veel lieve groetjes,
Bestuur 2023/2024

INHOUD

Inleiding	4
1 Wie zijn wij?	5
2 Strategie	8
• 2.1 Visie en Missie	8
• 2.2 Waar staan wij nu?	8
• 2.3 Wat speelt er in de omgeving	10
3 Doelen	12
• 3.1 Consistentie	13
• 3.2 Diversiteit	15
• 3.3 Ondernemerschap	18
• 3.4 Verenigingsgevoel	20
• 3.5 Fases en cycli	21
4 Organisatiestructuur	24
• 4.1 Organogram	24
• 4.2 Bestuur	26
5 Commissies	34
• 5.1 Werving	34
• 5.2 Algemene taken	34
• 5.3 Inhoud per commissie	36
6 Leden	38
• 6.1 Studentleden	38
• 6.2 Commissieleden	38
• 6.3 Alumnileden	38
• 6.4 Docentleden	39
7 Cultuur en tradities	40
• 7.1 Artefacten	40
• 7.2 Beleden waarden	40
• 7.3 Onderliggende waarden	40
8 Activiteiten	41
• 8.1 Bijlessen	41
• 8.2 AFU Exclusives	41
• 8.3 Culturele activiteiten	41
• 8.4 Feesten en borrels	42
• 8.5 Introductie	42
• 8.6 AFU Reis	42

9 Financieel	44
• 9.1 Stand van zaken	44
• 9.2 Partners	44
• 9.3 Beginbalans	44
• 9.4 Begroting	45
• 9.5 Algemene veranderingen	47
• 9.6 Inkomsten	48
• 9.7 Uitgaven	51
 Bijlagen	 55
• Bijlage 1: Afspraken wat betreft de overdracht van de bestuurstaak	55
• Bijlage 2: Stakeholders binnen de HKU	58
• Bijlage 3: Samenwerkingsovereenkomst Commissiehoofden	60
• Bijlage 4: Commissies	62
• Bijlage 5: contract bijlesdocenten	63
• Bijlage 6: inschrijfformulier AFU 2023/2024	65
• Bijlage 7: De Statuten	67
• Bijlage 8: Jaarplanning	68

INLEIDING

Hoi, hallo, en van harte welkom!

Wat zijn wij enthousiast om dit jaar jullie AFU-bestuur te mogen zijn en de vereniging in goede banen te leiden. Uiteraard doen we dit niet alleen en kunnen we dit niet zonder de geweldige commissies doen, en het allerbelangrijkste: jou!

Met hart en ziel hebben we de afgelopen maanden gewerkt aan het opzetten van, wat wij denken, een beleidsplan dat niet alleen reflecteert wát we dit jaar willen bewerkstelligen, maar ook hoe, en vooral de waarom. Het beleidsplan zal voor ons dienen als een document om continu op terug te kunnen vallen en als tool om duidelijk te kunnen reflecteren op ons volgen van de uitgelegde rode draad.

We richten ons op verbinding: tussen de A- en B-lijn, tussen jaarlagen, alumni en docenten, en met externe partners. Vol trots nemen we je daarom hierin mee. Daarnaast zetten we een zo'n breed mogelijk scala aan activiteiten op, zodat ieder individu zich thuis en veilig voelt bij AFU.

Onze strategie voor dit jaar is om ons te richten op drie grote pijlers: consistentie, diversiteit en het aanmoedigen van ondernemerschap.

Met **consistentie** bedoelen we dat we continuïteit willen waarborgen. Niet alleen in dit jaar, maar om een leidmotief neer te leggen door alle AFU-jaren heen. Wat is er in de jaren voor ons gedaan? Werkte dit wel of juist niet? Hoe gaan wij daarmee om? En door dit jaar een goede vastlegging te garanderen, willen we ook de jaren die nog volgen op deze manier de mogelijkheid geven om ook te reflecteren op het verleden.

Diversiteit nemen wij in de breedste zin van het woord. Diversiteit aan mensen leidt tot een diversiteit aan behoeften, en daarom bieden wij een diversiteit aan activiteiten binnen AFU. Hierbij proberen we jaarlagen te overstijgen en een verenigingsgevoel te creëren, onder andere door continu het gesprek aan te blijven gaan met onze leden.

Dit brengt ons bij het laatste punt, het aanmoedigen van ondernemerschap. We willen leden die een idee hebben en deze willen ondernemen een podium bieden. De Algemene Leden Vergadering zal dan ook het moment zijn om je stem te laten horen en je visie voor te dragen. Daarnaast zal er ook de ruimte worden aangeboden om nieuwe, eigen initiatieven verder uit te werken, wat verder in dit beleidsplan uitgebreider toegelicht zal worden.

Wij hopen dat je nu een globaal beeld hebt van het aankomend AFU-jaar, voor vragen kun je altijd mailen naar bestuur@artfutureutrecht.nl.

We kunnen niet wachten om je te zien, samen gaan we er een super tof jaar van maken!

Namens het AFU Bestuur 2023/2024,
Renée Maessen
Voorzitter

1 WIE ZIJN WIJ?

Graag stellen wij ons voor als het nieuwe bestuur van AFU in het jaar 2023/2024. We zijn van plan om er met z'n zessen een topjaar van te maken.



Renée Maessen

Mijn naam is Renée Maessen, ik ben vijftientwintig jaar oud en breng nu al tweeënhalf jaar mijn Brabantse gezelligheid uit Veghel naar de Utrechtse nuchterheid. Of ja, eigenlijk Nieuwegein. En voor de liefde ben ik destijds verhuisd, dus of ik die nuchterheid ooit echt nog mee heb gepakt, laat ik je nog weten.

In collegejaar 2023/2024 heb ik het voorrecht om de rol van voorzitter te mogen vervullen. Spannend, maar vooral ontzettend leuk. Ik kijk ernaar uit om voort te mogen borduren op al het tofs dat de

bestuursjaren hiervoor is neergezet, en met een frisse invalshoek hoop ik dat ook wij AFU weer een geweldig jaar doorhalen.

Weet me altijd te vinden als je leuke ideeën of kritische feedback hebt, je even met iemand wilt sparren, of gewoon een praatje wilt maken. AFU door de leden, voor de leden, dat is waar ik samen met ons geweldige bestuur naartoe wil werken en daarom staat mijn deur altijd voor je open. Ik hoop je snel te zien!

Roos Braam

Ik ben Roos Braam, 21 jaar en ik kom uit Haarlem. In het collegejaar 2023/2024 zal ik de rol van Vicevoorzitter vervullen. Na 20 jaar in Haarlem te hebben gewoond ben ik vorig jaar voor deze (geweldige) studie naar Utrecht verhuisd.

Vanuit het gemis aan verbinding tussen mij en de stad Utrecht, en ook het gemis aan verbinding tussen mij, als A-lijner, en studenten uit de B-lijn, ga ik heel gemotiveerd mijn bestuursjaar in! Ik heb super veel zin om dit jaar aan die verbinding te werken, nieuwe mensen en bedrijven te leren kennen, en samen met mijn bestuur en jullie, de leden, er een geweldig jaar van te maken! Kom vooral met mij kletsen als je iets wilt delen of gewoon voor de gezelligheid!!





Elise Miltenburg

Mijn naam is Elise Miltenburg, en in het collegejaar 2023/2024 zal ik de rol van secretaris op mij nemen. Ik ben 19 jaar oud en ik kom uit het kleine Wijk bij Duurstede. AFU heeft mij het afgelopen jaar veel mooie vriendschappen en connecties opgeleverd, en dit wil ik anderen volgend jaar ook kunnen bieden. Verbinding binnen de opleiding is naar mijn mening dan ook essentieel. Daarnaast ga ik mijn uiterste best doen om de communicatiestroom binnen AFU goed te onderhouden zodat alles soepel zal verlopen. Ik heb enorm veel zin om komend collegejaar samen met mijn medebestuurleden een groot succes te maken voor onszelf, en natuurlijk voor de leden!

Yente van den Winkel

Mijn naam is Yente van den Winkel, ik ben 19 jaar oud en kom uit de beste stad van Nederland (Rotterdam). Gedurende het collegejaar 2023/2024 zal ik de rol van penningmeester vervullen. Ik ben iemand die goed is met cijfertjes en ik haal, in tegenstelling tot anderen, plezier uit het maken van een begroting. Toen deze functie op mijn pad kwam wist ik gelijk dat ik ervoor moest gaan. Door de activiteiten van AFU heb ik vorig jaar veel mooie herinneringen mogen maken met mijn medestudenten en heb ik waardevolle vriendschappen opgebouwd. Ik denk dat die verbinding van belang is voor de algehele ervaring van een student en ik vind het daarom ook een eer dat ik daar dit jaar mijn steentje aan bij kan dragen. Ik zie nog ontzettend veel kansen liggen voor AFU die ik dit jaar zeker aan wil grijpen, maar uiteindelijk wil ik dat mensen zich door AFU net zo thuis kunnen voelen bij KE als ik me voel. En onthoud: wie betaalt, bepaalt ;)





Evelien van der Linden

Mijn naam is Evelien van der Linden, 20 jaar en ik kom uit de mooiste stad van Nederland, Nijmegen. Tijdens mijn eerste jaar als KE'er heb ik gemerkt dat het super waardevol is om elkaar te helpen en te ondersteunen met studeren. Samen staan we sterker dan alleen. Mede daardoor ga ik vol enthousiasme en goede moed mijn rol als chef onderwijs in collegejaar 2023/2024 tegemoet! AFU heeft mijn eerste studiejaar nog leuker gemaakt en heeft mooie herinneringen met zich mee gebracht. Een nieuwe studie beginnen kan soms best overweldigend zijn. Daarom kun je altijd bij mij terecht voor vragen over de vakken, lessen of gewoon om gezellig te kletsen!

Eleni Bila

Ik ben Eleni Bila, 20 jaar oud en ik kom uit het prachtige Nijmegen. Aankomend collegejaar zal ik de rol van Chef Community vervullen. Ik kijk er naar uit om met jullie gezellig te kletsen over van alles, maar jullie kunnen ook altijd voor een luisterend oor bij mij terecht. Ik wil graag dat AFU een plek is waar iedereen zich geliefd en begrepen voelt en zal ook alles doen om dit voor elkaar te krijgen aankomend jaar. Afgelopen jaar heb ik het soms best spannend gevonden om naar de AFU activiteiten te gaan, daarom wil ik me ook inzetten voor de verbinding binnen AFU, zodat iedereen kan meegenieten van de leuke activiteiten, feesten, borrels en de AFU reis. Ik hoop dat we er samen een onwijs gezellig, leerzaam en mooi jaar van kunnen maken, waarbij ouderejaars en eerstejaars zich samen thuis kunnen voelen bij AFU.



2 STRATEGIE

2.1 Visie en Missie

“AFU creëert verbintenis tussen de leden van K&E en streeft naar een creatieve community op educatief en sociaal niveau, zowel binnen als buiten HKU.”

AFU biedt verdieping en verbinding aan alle studenten van Kunst & Economie. AFU versterkt de sociale cohesie en ondersteunt bij het bevorderen van de studievoortgang van de studenten. Daarnaast biedt AFU de mogelijkheid om je netwerk te verbreden als lid. Door de verschillende wijzen waarop wij ons daarvoor inzetten op sociaal en educatief gebied, streven we ernaar de ideale studie-ervaring te creëren en studenten een goede start in de creatieve industrie te bieden.

2.2 Waar staan wij nu?

Afgelopen jaar stond AFU in het teken van toekomstbestendig maken en de breedte in gaan. Het bestuur van 22/23 heeft na de turbulente corona-jaren gekeken wat AFU is en hoe AFU de aankomende jaren sterker kan worden. Om deze trend voort te zetten en te kunnen bouwen op alle kennis en kunde die voorgaande jaren is verzameld, vonden wij het belangrijk om te duiken in de geschiedenis van de vereniging. Uit schriftelijke vastlegging hebben wij een aantal conclusies getrokken die we deels ook hebben gecheckt met oud-bestuursleden. In deze paragraaf zullen we deze toelichten.

2.2.1 Observeringen

Verloop van AFU

Om te kunnen leren van het verleden, dit te kunnen reflecteren op het heden en zo uiteindelijk mee te nemen naar de toekomst, heeft dit bestuur onderzoek gedaan naar wat er is ondernomen de afgelopen jaren bij AFU. Dit onderzoek is gebaseerd op documentatie die de afgelopen jaren is vastgelegd.

Wat we terugzien in het verloop van de gestelde doelen en de verwezenlijkte zaken door de jaren heen, is dat er in de eerste drie jaar een organisch verloop was van wat AFU als organisatie nodig had: het begon om de A- en B-lijn samen te brengen door middel van feesten. Hieruit voortvloeide een grotere behoefte om ook echt een gemeenschap neer te zetten die zich niet alleen op het feesten richt, maar juist ook de verdieping opzocht op professioneel en educatief vlak. Vanuit daar was er weer een behoefte om beide kanten sterker samen te voegen.

In het jaar hierna, van 20/21, is er een omkeer van het organische verloop van AFU. Uiteraard kwam dit mede, dan wel hoofdzakelijk, door het noodlottig moeten verschuiven van de focus door de coronacrisis. In het jaar van 21/22 kon er eindelijk weer meer fysiek georganiseerd worden, en kon de draad dus weer opgepakt worden. Dit was echter ook het lustrumjaar en we zien uit documentatie dat dit veel tijd, geld en energie kostte en deels ten koste ging van de overige activiteiten.

In het jaar van 22/23 werd de focus daarom gelegd op AFU niet alleen terugbrengen naar wat het was voor corona, maar daarop voort te borduren en AFU sterker te maken. Er is een mooie fundering gelegd, waar wij dit jaar op kunnen voortbouwen.



Ieder jaar heeft knelpunten en succesfactoren waar wij ook weer lering uit kunnen trekken. Daarom hebben we de belangrijkste zaken op een rij gezet.

Knelpunten

Uit ons onderzoek bleek dat er een aantal punten waren die meerdere, al dan niet alle jaren, een punt van aandacht bleven bij het schrijven rondom beleid voor AFU. Het punt dat het vaakst naar voren komt uit documentatie van de afgelopen jaren, is het verbinden van jaarlagen en het betrekken van alumni en docenten.

Verder is het lastig om een balans te vinden tussen uitbundige feesten, verdieping op studie en werkveldgebied, en rustigere evenementen. Uit ledenonderzoek van jaar 20/21 blijkt bijvoorbeeld dat bijna de helft van de studenten zich voornamelijk aanmeldt voor de feesten, maar vanuit de werkgroep inclusiviteit en diversiteit melden zich ook geluiden dat studenten die minder extravert zijn, het soms moeilijk vinden om zich verbonden te voelen met AFU doordat het aanbod zich niet hoofdzakelijk of te weinig op hen richt. Meer dan eens is er in gesprekken en verslagen het woord 'klik' gebruikt. Daarbij is een ander knelpunt dat er te weinig toegevoegde waarde wordt geleverd op professioneel vlak, wat vooral ouderejaars en alumni aangaat.

Een laatste knelpunt blijft toch ook echt de opkomst van de ALV's. Want als er zoveel leden en niet-leden graag verandering zouden willen zien bij AFU, wat blijft dan de reden dat er geen tegengeluid wordt gegeven op hét moment waar daar ruimte voor is?

Succesfactoren

Hoewel er dus zeker behoefte is aan meer dan de feesten, doen deze het goed. Uiteraard kan de opkomst af en toe beter, maar mensen die hier op afkomen, lijken blij te zijn met de kwaliteit en invulling die er geboden wordt.

Uit de beleidsplannen van vorige jaren blijkt dat ook de soorten commissies die er door de jaren heen zijn geweest vrijwel altijd hetzelfde zijn, met een kleine aanpassing hier en daar. De consistentie in het aantal en soort commissies lijkt dus iets te zijn dat werkt.

Als we kijken op bestuur technisch vlak, is het uitstippelen van een rode draad door het jaar heen iets wat houvast en richting geeft. De verschillende fases die worden ingekleurd hiervoor lijken dan ook goed te werken. Wat hierop aansluit, is dat over het algemeen leden ook houden van consistentie in het aanbod. Het terugbrengen en behouden van AFU tradities draagt daaraan bij.

Het 'pay what you value' principe voor docenten en alumni zien wij als een goed concept. Zo kunnen docenten en vooral alumni nog wel verbonden blijven met AFU en KE, en daarbij genieten van alle activiteiten die wij aanbieden. Ze kunnen zelf beslissen hoe actief ze willen zijn, en hun donatie daaraan aanpassen.

2.2.2 Conclusie

We staan op dit moment dus op een belangrijk kruispunt. Waar de eerste jaren de richting veelal werd bepaald door een natuurlijke noodzaak, werd deze richting in de jaren hierna lastiger te bepalen. Daarom hebben wij in 23/24 besloten om ons niet

zozeer te richten op drastische veranderingen naar buiten, maar juist meer naar binnen te keren en ons te richten op het intern sterker maken van de vereniging. Op deze manier willen we de continuïteit en het fundament van AFU nog meer verstevigen, zodat er niet jaarlijks een compleet nieuwe koers bepaald hoeft te worden, maar er meer gefocust kan worden op het bijdragen aan de lange termijn koers.

Om ervoor te zorgen dat er minder energie hoeft te gaan zitten in de vaste AFU gang van zaken, vinden we het belangrijk dat ook dit jaar weer een extra stukje consistentie biedt. Zo kan elk jaar een vaste rode draad hebben waar praktisch niet over nagedacht hoeft te worden, maar kan daarnaast zijn eigen stempel drukken met aanvullende activiteiten. We hopen dat we het dit jaar waar kunnen maken om de ALV ook aan dit vaste repertoire toe te voegen en meer mensen te trekken.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat we niet alleen de focus leggen op de feesten die het altijd eigenlijk goed doen, maar juist ook de andere commissies en activiteiten belichten, zodat AFU een volledige aanvulling wordt op een ieders studententijd. De hoop is dat we door een diverser aanbod ook meer mensen kunnen bereiken en zo een extra stuk verbinding kunnen realiseren tussen al onze leden, waarbij we constant met individuen in gesprek blijven, ledenonderzoeken blijven af nemen en met belangrijke organen als de werkgroep diversiteit en inclusie in contact te blijven.

2.3 Wat speelt er in onze omgeving?

Dit beleidsplan bestaat uit allerlei hoofdstukken die geschreven zijn vanuit een micro-analyse. In dit hoofdstuk gaan we daarom vooral in op korte meso- en macro-analyse en op een stukje diversiteit en inclusie. Wij maken gebruik van meso- en macro-analyses om inzicht te krijgen in AFU haar omgeving en prestaties. Een meso-analyse onderzoekt de directe omgeving van de vereniging, zoals haar leden en andere studieverenigingen, terwijl een macro-analyse zich richt op bredere maatschappelijke trends en ontwikkelingen.

Meso-analyse

De meso-analyse richt zich op factoren binnen de studievereniging omgeving, zoals de Hogeschool voor de Kunsten Utrecht en andere studieverenigingen.

Met de HKU heeft AFU een goede band. Samen organiseren we elk jaar de introdag en het startfeest. Wij houden als bestuur nauw contact met Danique Kamp, studieleider op jaar 1 en 2. Wij krijgen als studievereniging veel ondersteuning vanuit de HKU op het gebied van marketing, financieel gezien voor het bestuur dat wordt ondersteund door middel van een beurs om de tijd die zij erin steken te compenseren en zij worden nu ook goed begeleid met behulp van een eigen tutor om ervoor te zorgen dat AFU kan blijven bestaan.

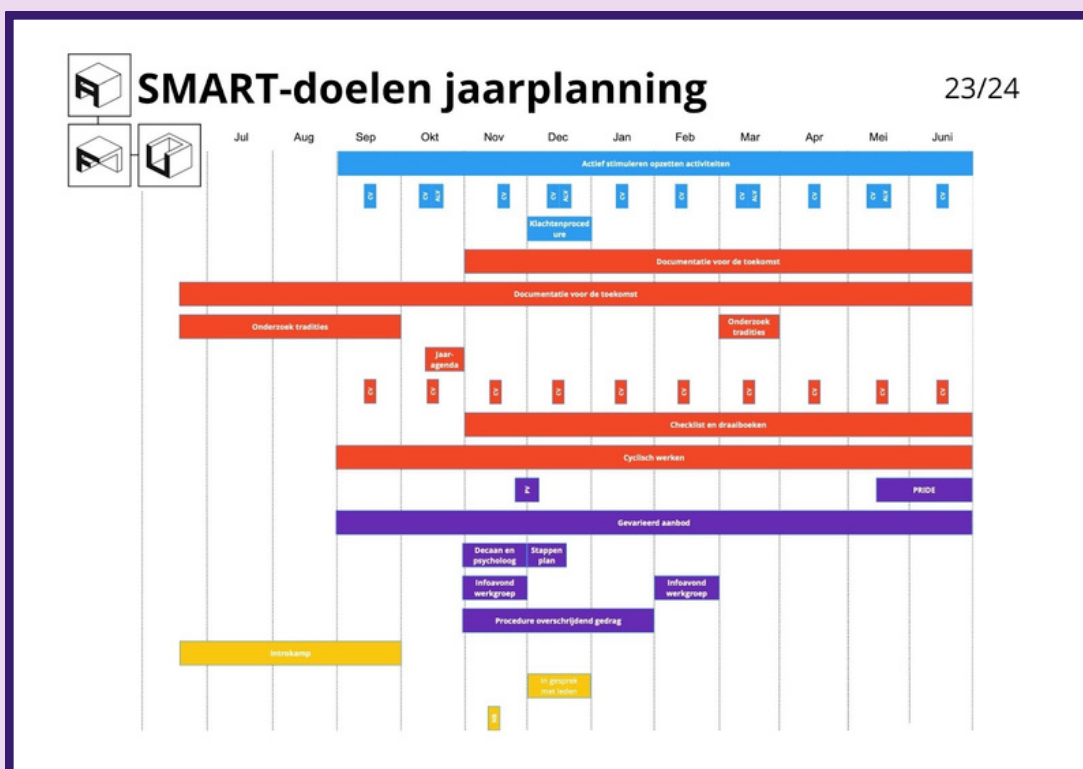
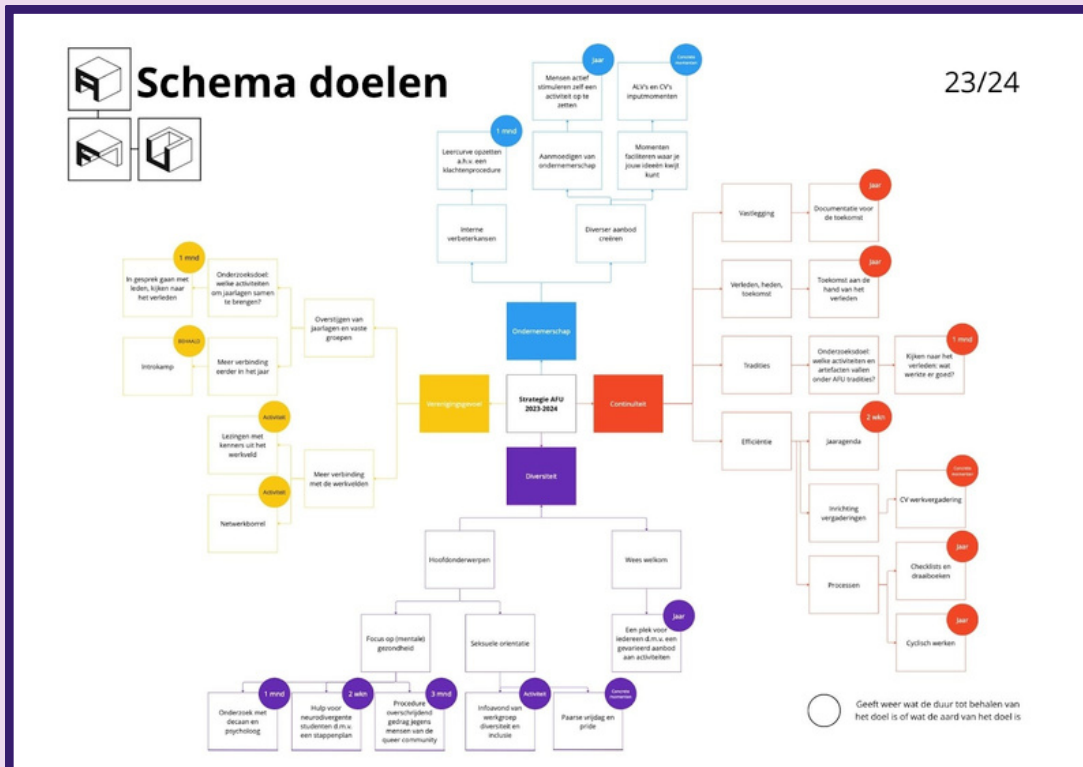
Met andere studieverenigingen van de HKU willen we dit jaar een vaste band opbouwen. De verenigingsdag is vorig jaar helaas niet doorgegaan. Hierdoor hebben wij als nieuw bestuur geen inzicht in de sterkte van de band met de andere studieverenigingen. Ook met HKU feesten kijken we of we dit jaar (of in de toekomst) samen evenementen kunnen organiseren.

Macro-analyse

De macro-analyse richt zich op externe factoren buiten Art Future Utrecht om, die van invloed kunnen zijn op de studievereniging. Wat we tot nu toe weten is dat er qua wetgeving niks gaat veranderen voor studieverenigingen dit jaar. Dat blijven wij uiteraard wel in de gaten houden komende maanden. De woningnood kan ook invloed hebben op AFU. Doordat weinig mensen een huis in Utrecht kunnen vinden en hier dus niet wonen, en het vaak lang reizen is voor deze studenten, kan dit betekenen dat zij minder snel naar activiteiten komen van AFU.

3 DOELEN

Om AFU van binnenuit sterker te maken, zullen we ons dit jaar voornamelijk richten op het bundelen van informatie, kennis en ervaringen van de afgelopen jaren. Wat werkte er wel en niet? Waarom was dat zo? Uit deze uitkomsten zullen we conclusies trekken en deze aanvullen met verslaglegging die we dit jaar zullen doen. We hebben een aantal strategische punten die we door het jaar heen aanhouden.



3.1 Consistentie

Om de vereniging in goede banen te leiden, is consistentie voor ons erg belangrijk. We streven naar meer vastigheid voor de leden maar ook voor onszelf, en hopen dit dan ook door te kunnen geven in de jaren die na dit bestuur gaan komen. Consistentie bevordert continuïteit en vraagt niet alleen efficiëntie, maar biedt deze ook.

3.1.1 Vastlegging

Om het ook in de jaren na dit bestuur de overdracht makkelijker en overzichtelijker te maken, zijn processen met betrekking tot vastlegging en onderbouwing onmisbaar. We zullen ons focussen op vastlegging waarom we bepaalde keuzes hebben gemaakt, wat de uitkomst hiervan was en, het belangrijkste, wat we hiervan hebben geleerd en hoe ook volgende jaren hiervan kunnen leren.

SMART-doel: Documentatie voor de toekomst

Elke cyclus van dit bestuursjaar zal afgesloten worden met een review, waarin teruggeblikt wordt op de voorgaande cyclus en dit gedocumenteerd wordt. Dit doel is behaald wanneer we aan het einde van dit bestuursjaar documentatie hebben van de goede en slechte punten per cyclus, om dit over te kunnen dragen aan het nieuwe bestuur.

3.1.2 Verleden, heden, toekomst

Wat een van de meest kenmerkende activiteiten van dit bestuur zal zijn, is het terug reflecteren op voorgaande jaren en hoe dit een precedent kan vormen voor de keuzes en beslissingen die wij maken.

Zoals we eerder aangaven, is het doel van dit jaar om nu het fundament nog sterker te maken, zodat daar in de toekomst nog makkelijk op gebouwd kan worden. De focus ligt daarbij op het stabiliseren van de vereniging door een vaste rode draad te ontwikkelen en deze door te kunnen geven aan volgende jaren.

SMART-doel: Toekomst aan de hand van het verleden

Er zal dit jaar geleerd worden van het verleden, door bij het maken van belangrijke beslissingen terug te kijken in de Drive, om na te gaan of het idee er al eerder was, of dit is uitgevoerd, waarom wel of waarom niet, en of er documentatie is van hoe het destijds is verlopen. Dit doel is behaald wanneer het bestuur hulp heeft gehad aan het kijken naar het verleden bij het maken van keuzes in het heden.

3.1.3 Tradities

Afgelopen jaar is er uitvoerig gekeken naar het integreren van tradities binnen AFU, mede voor het bevorderen van de continuïteit van de vereniging en het inkleuren van het AFU-DNA. Daarom gaan we dit jaar verder uitbouwen op het gelegde fundament. Denk hierbij onder andere aan AFUrst dates, de kleinkunstborrel, en ook onder-één-dak voegen we bij dit repertoire. We gaan ook op marketinggebied kijken welke artefacten we kunnen terugbrengen op Instagram, denk bijvoorbeeld aan wekelijkse rubriekjes die terugkomen en waar je als lid naar uit kunt kijken. We gaan dit onderwerp ook verder onderzoeken met als onderzoeksdoel:

welke activiteiten en artefacten vallen onder AFU tradities?

SMART-doel: Kijken naar verleden: wat werkte er goed?

We gaan in gesprek met leden, op zoek naar wat voor hen AFU uitstraalt en betekent. We kijken of dit te maken heeft met vaste activiteiten die maandelijks of jaarlijks terugkomen of met bijvoorbeeld mascotte of vaste merch. Samen met de input van onze leden gaan we deze tradities zo neerzetten en er een cyclus voor creëren dat dit door volgende jaren goed opgepakt kan worden.

3.1.4 Efficiëntie

Om een jaar soepel te laten verlopen en ervoor te waken dat elke keer het wiel opnieuw uitgevonden wordt, is efficiëntie van essentieel belang.

SMART-doel: Jaaragenda

Aan het begin van dit bestuursjaar zal er een jaaragenda opgesteld zijn om te zorgen voor een rode draad en continuïteit. Dit zal uitgevoerd worden door te kijken naar de vastgestelde evenementen op jaarbasis en dit te communiceren naar de leden, zodat zij een goed overzicht hebben van de activiteiten door het jaar heen. Dit doel is behaald wanneer de jaaragenda af is en door is gecommuniceerd naar alle leden.

Inrichten vergaderingen

Vergaderen zet alleen zoden aan de dijk wanneer deze goed benut wordt, anders is er sprake van waste: handelingen die gebeuren omdat we het zo hebben afgesproken, zonder dat er echt een goede reden voor is. Na in gesprek te zijn geweest met voorgaand bestuur en oud-commissieleden, komt het de efficiëntie ten goede wanneer vergaderingen soms interactiever zijn of als werkvergadering gebruikt worden.

SMART-doel: CV een werkvergadering

In dit bestuursjaar zal de Centrale Vergadering vormgegeven worden als een werkvergadering, in plaats van een plek waar het bestuur voornamelijk zendt. Tijdens de CV zal er door er een werkvergadering van te maken, efficiënter en gezamenlijk gewerkt kunnen worden. Dit doel is bereikt als de CV ingericht is en gemerkt wordt dat alle commissies de werkwijze fijn vinden.

Processen

Wanneer je wilt werken als een geoliede machine waarbij efficiëntie belangrijk is, is het van belang hoe je alle radars in het werk het beste kunt laten samenwerken en dit vooral zoveel mogelijk kunt vastleggen, zodat het zonder al te veel nadenken hoeft.

SMART-doel: Checklists en draaiboeken

Dit bestuur zal efficiënter te werk gaan, door door het jaar heen checklists en draaiboeken te maken voor evenementen. Dit doel is behaald als er voor elk evenement een draaiboek met checklist is gemaakt aan het eind van het jaar.

SMART-doel: Cyclisch werken

Er zal meer overzicht en rust ingebouwd worden door te werken aan de hand van vaste werkcycli. Dit zal ondernomen worden door het jaar onder te verdelen in vaste

periodes waarin er gewerkt, ontworpen, geïmplementeerd en bijgestuurd wordt. Dit doel is behaald wanneer het bestuur en de commissies het gevoel hebben dat alles gestructureerd en daardoor gepaard met weinig stress verlopen is. Dit zal gereflecteerd worden in iedere cyclus en onderzocht worden door feedback te vragen.

3.2 Diversiteit

Binnen AFU willen we ervoor zorgen dat iedereen zich fijn voelt. Dit jaar gaan wij ons daarom focussen op activiteiten die gefocust zijn op diversiteit en inclusiviteit. Hierbij kan je denken aan activiteiten waar onze leden handvaten geven over de verschillende soorten mensen die er op de studie zitten, of activiteiten waar we dit juist kunnen vieren zoals Paarse Vrijdag of Pride. Daarnaast gaan wij een zo divers mogelijk aanbod bieden aan onze leden. Door de rustige activiteiten te organiseren in ons aanbod, zodat mensen die nog een drempel voelen om naar activiteiten te komen, zo op een rustige manier kennis kunnen maken met AFU. Op deze manier willen wij een geheel verenigingsgevoel laten ontstaan, waarbij iedereen zich welkom en veilig voelt.

3.2.1 Wees welkom

AFU is er voor iedereen van KE, we zullen met iedereen in gesprek blijven en een zo sterk mogelijk aanbod bieden voor alle leden. Als bestuur streven wij ernaar dat iedereen zich thuis voelt binnen AFU. Hier gaan wij dit jaar mee aan de slag door activiteiten te organiseren die gaan over diversiteit en inclusie en door onderzoek te doen naar dit onderwerp.

Wij gaan meer handvaten geven aan onze leden over diversiteit en inclusiviteit. Dit doen wij omdat zo veel mogelijk mensen informatie willen geven over wat voor mensen wij binnen de vereniging hebben en ervoor willen zorgen dat iedereen zich welkom voelt binnen AFU. Wij hebben gekeken naar op welke vormen van diversiteit we ons willen richten aan de hand van het diversiteitvlechtwerk model (zie foto volgende pagina) en gesprekken met onder andere de oprichters van OpenUp. Aan de hand van dit model hebben we gekeken naar wat voor ons haalbaar is om in dit jaar in te groeien binnen AFU. Hier hebben we ook gekeken naar wat er op dit moment voor de meeste leden speelt. Wij hebben gekozen voor twee hoofddoelen: gezondheid en seksuele oriëntatie. Dit betekent niet dat we niks met bijvoorbeeld sociaal-culturele diversiteit gaan doen, maar we hebben deze twee als hoofddoel. Wij hebben voor deze twee doelen gekozen omdat het dicht bij ons als bestuur ligt en wij hierdoor er meer over weten en ons goed kunnen inleven, maar ook omdat wij denken dat dit mensen binnen AFU kan helpen om zich meer welkom en begrepen te voelen. Tot ons eigen verdriet konden wij dit jaar niet meer aanpakken. Vooral omdat hier te weinig tijd voor is en omdat we geen half afgewerkt werk willen leveren, maar wij zien graag terug dat dit in de volgende jaren wel gebeurt.

SMART-doel: Wees welkom

Het komende jaar zal onze studievereniging diversiteit en inclusie bevorderen door middel van inclusieve activiteiten en een breder aanbod, zodat er een plek voor iedereen wordt gecreëerd. We zullen de voortgang met regelmatige evaluaties meten.



3.2.2 Focus op (mentale) gezondheid

Bij ons eerste doel, gezondheid, zijn wij gefocust op de (mentale) gezondheid van studenten, en het helpen van neurodiverse studenten met een weg vinden binnen de HKU. Het bestuur heeft ervoor gekozen om dit doel aan te pakken omdat het dicht bij ons ligt, en wij het gevoel hebben dat we veel studenten hiermee kunnen helpen.

Onderzoek met decaan en psycholoog

Iets meer dan de helft van de studenten in Nederland heeft last van mentale klachten. Het is hierbij dan ook moeilijk om hulp te zoeken, bijvoorbeeld door te praten met een professional of te praten met een decaan. Het bestuur van dit jaar willen iets voor de KE studenten betekenen op dit vlak, door bijvoorbeeld te helpen met hulp zoeken, of de studenten een luisterend oor te bieden. Onze eerste stap in het proces is te onderzoeken wat voor opties er zijn binnen de HKU door in gesprek te gaan met de decaan. Daarnaast ga wij in gesprek met een psycholoog om meer te weten te komen over wat wij als studievereniging voor studenten op dit vlak. Vanuit die gesprekken gaan wij de volgende stappen zetten voor meer gepaste voortgang bij dit doel.

SMART- doel: (Mentale) gezondheid

Binnen het komende jaar willen we de mentale gezondheidsondersteuning voor KE studenten verbeteren. Dit omvat het identificeren van beschikbare opties binnen de HKU en het ontwikkelen van concrete stappen om studenten te helpen bij het zoeken naar hulp, door in gesprek te gaan met de decaan en psycholoog. We meten ons

succes aan de hand van het aantal studenten dat daadwerkelijk gebruikmaakt van de geboden ondersteuning en de mate van tevredenheid onder de studenten over deze initiatieven, dit kunnen wij meten door een ledenonderzoek hierop te richten.

Neurodiverse studenten

Het bestuur wil ook de mogelijkheid geven om neurodiverse studenten te helpen bij hun studententijd. Dit gaan we doen door een stappenplan voor mensen met ADHD/ADD met hoe zij hulp kunnen krijgen binnen de HKU te publiceren. Wij hebben vernomen dat veel studenten hier behoefte aan hebben en de hulp er is, maar door het lange proces van de juiste hulp vinden veel studenten het toch moeilijk om door te zetten met dit proces. Dit komt op het AFU bord of via posters zodat deze studenten makkelijk bij deze informatie kunnen komen. Voor mensen met bijvoorbeeld autisme, zou zo'n soort stappenplan juist online te vinden zijn zodat dit makkelijker via deze weg beschikbaar is.

SMART- doel: Neurodiversiteit

Binnen 3 maanden na de start van het jaar zal AFU een stappenplan ontwikkelen en verspreiden om neurodiverse studenten, zoals die met ADHD/ADD en autisme, te helpen bij het vinden van de juiste ondersteuning en hulp binnen de HKU.

3.2.3 Seksuele oriëntatie

Wij merken dat seksuele oriëntatie een onderwerp is dat veel speelt binnen AFU. Als bestuur vinden we het daarom belangrijk om hier iets mee te doen. Wij willen onze leden informeren aan de hand van lezingen en we organiseren activiteiten aan de hand van onder andere Paarse Vrijdag en Pride. Op deze manier willen wij ervoor zorgen dat mensen die horen bij de LHBTI+ community zich meer gezien voelen binnen AFU.

Dit jaar willen wij verschillende lezingen organiseren die gaan over diversiteit en inclusie. Wij willen deze reeks beginnen met een lezing van OpenUp. Door de loop van het jaar worden er verschillende lezingen over andere onderwerpen binnen de LHBTI+ community georganiseerd. Zo willen we bewustzijn en inclusie creëren binnen AFU.

Het SMART-doel: Lezingen

Dit jaar wordt er een reeks van minimaal vier informatieve lezingen en evenementen georganiseerd, gericht op het vergroten van bewustzijn en inclusie voor de LHBTI+ gemeenschap binnen AFU, met als doel minimaal 40 leden te informeren en een inclusievere omgeving te creëren.

Daarnaast willen wij een oproep plaatsen voor Paarse Vrijdag en Pride. Hierbij kunnen studenten tips, ideeën inbrengen of een melding maken om mee te helpen met het organiseren van Paarse Vrijdag of Pride. Op deze manier willen we ook weer de studenten laten ondernemen wat een van onze doelen is dit jaar. Dit doen we ook omdat wij als bestuur niet alles weten en door met verschillende mensen te praten en te werken deze dagen zo fijn, leerzaam en gezellig mogelijk te maken.

SMART-doel: Paarse vrijdag en Pride

Binnen week 42 komt er een online oproep waar studenten tips, ideeën kunnen delen en zich kunnen aanmelden om mee te helpen met de organisatie van Paarse Vrijdag en Pride. Het doel is om minimaal 4 studenten te betrekken en input te verzamelen, dit doel is bereikt wanneer er verschillende voorbeelden zijn waarop wij bezig zijn geweest met het verrijken en verbeteren van de studievereniging met de hulp van minimaal 4 studenten.

Meldingsprocedure voor mensen van de queercommunity

Dit jaar willen we in samenwerking met de RvT een procedure vastleggen voor overschrijdend gedrag tegen mensen van de queercommunity. Dit speelt een cruciale rol in het creëren van een veilige en inclusieve omgeving binnen AFU. De procedure biedt leden een gestructureerd en vertrouwelijke kanaal om discriminatie, pestgedrag of andere vormen van ongewenst gedrag te melden. Door een duidelijke procedure te hebben waarop de leden kunnen vertrouwen, worden hopelijk queer leden aangemoedigd om zichzelf te uiten, zonder angst voor negatieve repercussies. Het opzetten van deze meldingsprocedure benadrukt het belang van gelijkheid en respect voor diversiteit en versterkt het gevoel van saamenhorigheid en acceptatie binnen AFU.

SMART-doel: Meldingsprocedure gedrag tegen mensen van queercommunity

Dit jaar maken wij een meldingsprocedure tegen overschrijdend gedrag binnen AFU, in samenwerking met de RvT, om binnen 3 maanden een gedocumenteerde procedure te implementeren die ervoor zorgt dat queer leden zich veilig en gesteund voelen bij het melden van discriminatie of ongewenst gedrag.

Dit zijn de eerste stappen die wij maken in het proces naar het behalen van onze doelen binnen diversiteit en inclusie. Dit betekent niet dat we niks anders willen doen voor onze doelen, maar hoe we dit gaan aanpakken gaan wij in de loop van de tijd onderzoeken. Ook willen wij ook iets doen voor andere vormen van diversiteit, bijvoorbeeld op sociaal cultureel gebied, door het organiseren van eetavonden in het thema van een bepaalde cultuur.

3.3 Ondernemerschap

Het bestuur gaat dit jaar ondernemerschap nog meer aanmoedigen dan in voorgaande jaren al is gedaan. Net als de HKU streeft AFU naar een omgeving waarin je je talenten kunt ontwikkelen, vandaar dat we ondernemerschap binnen de leden meer willen aanmoedigen. Dit zal uitgevoerd worden door in ieder geval ondernemerschap te stimuleren binnen omgevingen die al bestaan, zoals de ALV. Daarnaast zal er ook de ruimte worden aangeboden om nieuwe, eigen initiatieven verder uit te werken. Dit door Kunst en Economie studenten die affiniteit hebben met externe partijen ruimte te geven voor projecten in samenwerking met deze externe partij. Er is ruimte om te experimenteren. Dit kan commissie-overstijgend plaatsvinden: het hoeft niet binnen een van de commissies georganiseerd te worden. Om de hoeveelheid initiatieven als deze uit te breiden en te stimuleren, zal het bestuur op actieve wijze Kunst en Economie studenten benaderen waarvan duidelijk is dat ze ondernemende plannen hebben. Dit door bijvoorbeeld studenten na de module 'Cultureel Ondernemerschap' in het eerste jaar en de module 'Design Thinking' in het tweede jaar te benaderen,

aangezien hier blijvende ideeën rondom ondernemerschap ontstaan. AFU wil hierop inspelen en deze studenten die hun plan willen doorzetten hierin ondersteunen. Wij als bestuur zullen dus een meer stimulerende en besturende rol aannemen om het hoogste orgaan, de leden, nog meer de kans te geven om zich te ontplooien.

3.3.1 Interne verbeterkansen

Om als AFU te ontwikkelen gaan wij als bestuur actief luisteren naar de leden. De leden zijn het belangrijkste orgaan en hun mening en behoefte telt het zwaarst. Door naar hen te luisteren waar en hoe zij verbetering verwachten binnen AFU, kunnen wij daar naar handelen. Dit doen wij door middel van een klachtenprocedure. Door dit te doen, geven wij de leden een gevoel van betrokkenheid en erkenning, dit zal ook helpen bij toekomstige projecten van de vereniging.

SMART-doel: Leercurve opzetten a.h.v. een klachtenprocedure

Dit jaar zal er aan leden een plek worden gegeven waar leden terecht kunnen met hun klachten, wetende dat ze gehoord worden. Dit zal gedaan worden door een klachtenprocedure op te stellen. Dit doel is bereikt wanneer de klachtenprocedure is opgesteld en leden hier hun klachten kwijt kunnen.

3.3.2 Diverser aanbod creëren

Wij hebben uit verschillend contact met leden en niet-leden opgemerkt dat er behoefte is aan een diverser aanbod van AFU activiteiten. Niet iedereen heeft dezelfde interesses. Het is als bestuur lastig om in te schatten waar wel behoefte aan is, maar om dit op te lossen, stimuleren wij de leden om zelf ideeën uit te werken. Wij stimuleren hierdoor het ondernemerschap van de leden en laten hen bijdragen om hun behoeften te vervullen.

Aanmoedigen van ondernemerschap

Kunst en Economie leidt studenten op als creatieve en ondernemende mensen. AFU geeft daarom als gekoppelde studievereniging studenten de kans om deze kwaliteiten te uiten en te ontwikkelen. Door leden de mogelijkheid te geven zelf een concept te ontwikkelen onder toezicht en met behulp van AFU, kunnen zij de skills ontwikkelen die zij later nodig hebben bij hun werk in de culturele sector.

SMART-doel: Mensen actief stimuleren zelf een activiteit op te zetten

Dit jaar moedigen wij de leden aan om zelf activiteiten op te zetten en met ideeën te komen voor AFU om ondernemerschap aan te moedigen. Er zullen momenten worden ingericht waar deze ideeën gepitched kunnen worden en vanuit daar wordt er gekeken naar een plan van aanpak. Het doel is bereikt als er een activiteit is opgezet vanuit een nieuw concept en het initiatief van een lid.

Momenten faciliteren waar je jouw ideeën kwijt kunt

ALV's en CV's zijn momenten in het jaar waarin betrokken leden bij elkaar komen, een ideaal moment om samen te brainstormen. De ALV's zijn de plek waar de leden hun stem kunnen laten horen over de gang van zaken en de ideeën binnen de vereniging. Deze zullen dan ook interactiever ingericht worden door niet alleen informatie te zenden, maar ook te vragen naar ideeën die bij de leden al in de lucht hangen.

De dialoog wordt op gang gezet door het bestuur en kan later verder worden opgepakt. De CV's worden dit jaar ingericht als werksessies waarin de commissies concepten met elkaar kunnen delen en er gelijk aan kunnen werken. Omdat alle commissies bij deze vergaderingen samenkomen, kunnen er hier dus bijzondere samenwerkingen ontstaan binnen de vereniging.

SMART-doel: ALV's en CV's inputmomenten

Dit jaar gaan we door de ALV's en CV's interactiever te maken met inputmomenten en het ondernemerschap van de leden stimuleren. We hebben het doel bereikt wanneer we CV's hebben opengesteld om nieuwe mensen te verwelkomen met ideeën en iedere ALV een interactief moment hebben gehad?

3. 4 Verenigingsgevoel

We zien een aantal terugkerende thema's in het onderwerp verbinding. Hierbij is de focus op feesten vaak erg groot, terwijl er ook mensen zijn die de verbinding juist op andere vlakken opzoeken. Daarbij merken we dat de verbinding tussen de A- en B-lijn een blijvende zoektocht is. Ook blijft de verbinding tussen jaarlagen, alumni en docenten een focuspunt. Daarom leggen we dit jaar ook de focus op het verenigingsgevoel. Hiermee bedoelen we een AFU, voor en door álle leden. Middels de volgende punten willen we hier naartoe werken.

3.4.1 Overstijgen van jaarlagen en vaste groepen

Doordat veel klassen van elkaar zijn afgescheiden, door zowel de A- en B-lijn, als het feit dat iedere jaarlaag een sterk wisselend rooster heeft, vinden we het belangrijk dat AFU de mogelijkheid biedt om je studiegenoten te treffen die je anders wellicht minder snel mee in contact zou komen.

Om hierin te faciliteren, vinden we het belangrijk dat er activiteiten worden georganiseerd waarin je elkaar beter leert kennen. Denk hierbij specifiek aan het introkamp en de AFU-reis.

Welke activiteiten om jaarlagen samen te brengen?

Dit jaar willen wij in gesprek gaan met leden om te kijken naar het verleden en wat zij hierbij hebben gemist. Hierdoor kunnen wij onze activiteiten hierop aanpassen zodat wij ervoor kunnen zorgen dat mensen van verschillende jaarlagen elkaar kunnen ontmoeten. Daarnaast organiseren wij een introkamp, lezingen over het werkveld, werkveld borrel en netwerkborrel, hierover meer in dit hoofdstuk.

SMART-doel: in gesprek met de leden

Voor januari hebben wij minimaal 6 leden persoonlijk gesproken om te begrijpen wat ze missen in de huidige mogelijkheden om kennis te maken met andere jaarlagen binnen AFU. Dit doel is bereikt als wij de mensen hebben gesproken en hierop onze activiteiten kunnen aanpassen.

Meer verbinding eerder in het jaar

Eerder dit jaar hebben wij al gewerkt aan verbinding tussen de A- en B-lijn en ouderejaars door het organiseren van het introkamp. Uit het ledenonderzoek blijkt dat dit heeft gezorgd voor meer verbinding en zodat de mensen die elkaar al kende .

hechter zijn geworden. Hieruit kunnen wij concluderen dat dit soort activiteiten helpt om verbinding te creëren tussen de verschillende jaarlagen.

SMART-doel: introkamp

Wij zorgen voor meer verbinding tussen de verschillende jaarlagen aan het begin van het jaar, door in september een introkamp te organiseren. Dit doel is bereikt als er uit het ledenonderzoek en gesprekken met studenten blijkt dat dit inderdaad het geval is

3.4.2 Meer verbinding met de werkvelden

In november wordt er door veel KE studenten een belangrijke keuze gemaakt, het kiezen van een werkveld. Om deze keuze makkelijker te maken willen wij lezingen organiseren met kenners vanuit het werkveld, hierbij kunnen de studenten geïnformeerd worden over wat zij kunnen bereiken in een bepaald werkveld en vragen stellen hierover. Daarnaast willen wij een werkveld borrel organiseren, hierbij komen ouderejaars en eerste- en tweedejaars samen om te kletsen over hun werkvelden en elkaar inspiratie te geven.

SMART-doel: Lezingen met kenners uit het werkveld

Voor juni zijn er minimaal 3 lezingen georganiseerd waarbij er kennis wordt gedeeld over een bepaald werkveld.

Wij willen een netwerkborrel organiseren, zodat leden meer in verbinding kunnen komen met de werkvelden van Kunst en Economie en hun netwerk te vergroten door een netwerkborrel te organiseren. Hierbij kunnen onze leden met elkaar in gesprek over waar zij mee bezig zijn en kunnen zij elkaar helpen in het zoeken voor bijvoorbeeld een stage. Ook wordt hier alumni uitgenodigd om bijvoorbeeld te werven voor stage bij hun werk of kennis te delen over het werkveld waarin zij nu aan het werk zijn.

SMART-doel: Netwerkborrel

Leden zullen de kans krijgen om meer in verbinding te komen met de werkvelden van Kunst en Economie en hun netwerk te kunnen vergroten. Dit zal gerealiseerd worden door een netwerkborrel te organiseren. Dit doel is bereikt wanneer de netwerkborrel met succes georganiseerd is.

3.5 Fases en cycli

Fases

Wij hebben ons bestuursjaar verdeeld in 4 fases.

Fase 1, van september tot december.

Fase 2, van december tot maart.

Fase 3, van maart tot juni.

Fase 4, tot juli.

In fase 1 gaan wij verkennen. Er is niets dat je als bestuur kan voorbereiden op wat er in zo'n jaar komt. Je kunt praten en je laten informeren, je laten begeleiden, maar toch weet je pas hoe jij er als persoon op reageert en acteert op het moment dat je in de situatie zelf zit. Daarom geven we onszelf in deze fase de ruimte om te ontdekken, te

leren, en onszelf wegwijs te maken in hoe wij zijn als bestuur. In fase 1 gaan we onder andere:

- Ons beleidsplan indienen.
- Onze eerste ALV presenteren.
- Ons focussen op het opzetten van de commissies, inclusief de commissiehoofden, het opstellen van diens contracten, in overleg zijn hoe de commissies vormgegeven worden, en implementeren hoe we denken dat de CV en CHV het beste zullen werken.

In fase 2 gaan we ons verdiepen. Wat dit inhoudt, is waar we in fase een alles op poten hebben moeten zetten, we ons nu meer richten op wat gaat er goed en wat kan er beter? We hebben nu al zo'n drie maanden achter de rug en hebben ons redelijk kunnen oriënteren, en zo hopelijk ook onze leden. In deze fase hebben we ruimte om bij te sturen, nieuwe ideeën te bedenken.

Fase 3 staat in het teken van overdracht. Onze hoop is dat in deze fase alle processen zo goed en efficiënt mogelijk zijn ingericht, dat de organisatie met haar commissies zo goed mogelijk zelfregulerend werkt. De focus van het bestuur zal in deze fase voornamelijk liggen om:

- Processen en vastlegging bijschaven waar nodig.
- Oriënteren op opvolgers voor zowel het bestuur als commissie(hoofden).
- Het nieuwe bestuur inwerken.
- Afronden van doelen die nog behaald dienen te worden.

In fase 4, de laatste etappe van ons bestuursjaar, streven we naar reflectie en een zorgvuldige afsluiting. Gedurende de voorgaande fases hebben we sterk ingezet op verkenning, verdieping en overdracht. Nu is het tijd om de vruchten van ons werk te plukken en ons voor te bereiden op een soepele overgang naar het nieuwe bestuur. In deze laatste fase zullen we ons onder andere richten op de volgende activiteiten:

- Onze evaluatie en reflectie.
- Overdracht van het nieuwe bestuur.
- Terugkoppeling naar de leden van onze reflectie.
- We zullen eventuele lopende doelen of projecten afronden, ervoor zorgen dat er geen losse eindjes zijn die overgedragen moeten worden aan het nieuwe bestuur.

Cycli

Naast het opdelen van ons bestuursjaar in fases hebben we dit jaar gekozen om vaste cycli te implementeren, wat ons heeft geholpen om onze werkzaamheden gestroomlijnder en effectiever te organiseren. Deze cycli beginnen met cruciale evenementen en gesprekken die onze voorbereidingen en besluitvorming structureren.

Algemene Leden Vergadering (ALV): Aan het begin van elke nieuwe fase organiseren we een Algemene Leden Vergadering. Deze bijeenkomst is van essentieel belang voor de transparantie en communicatie binnen onze studievereniging. Tijdens de ALV blikken we terug op de voorgaande fase en presenteren we onze leden de behaalde successen en eventuele uitdagingen. We delen onze plannen en doelen voor de lopende fase, waardoor onze leden betrokken raken bij onze activiteiten en hun input

kunnen geven.

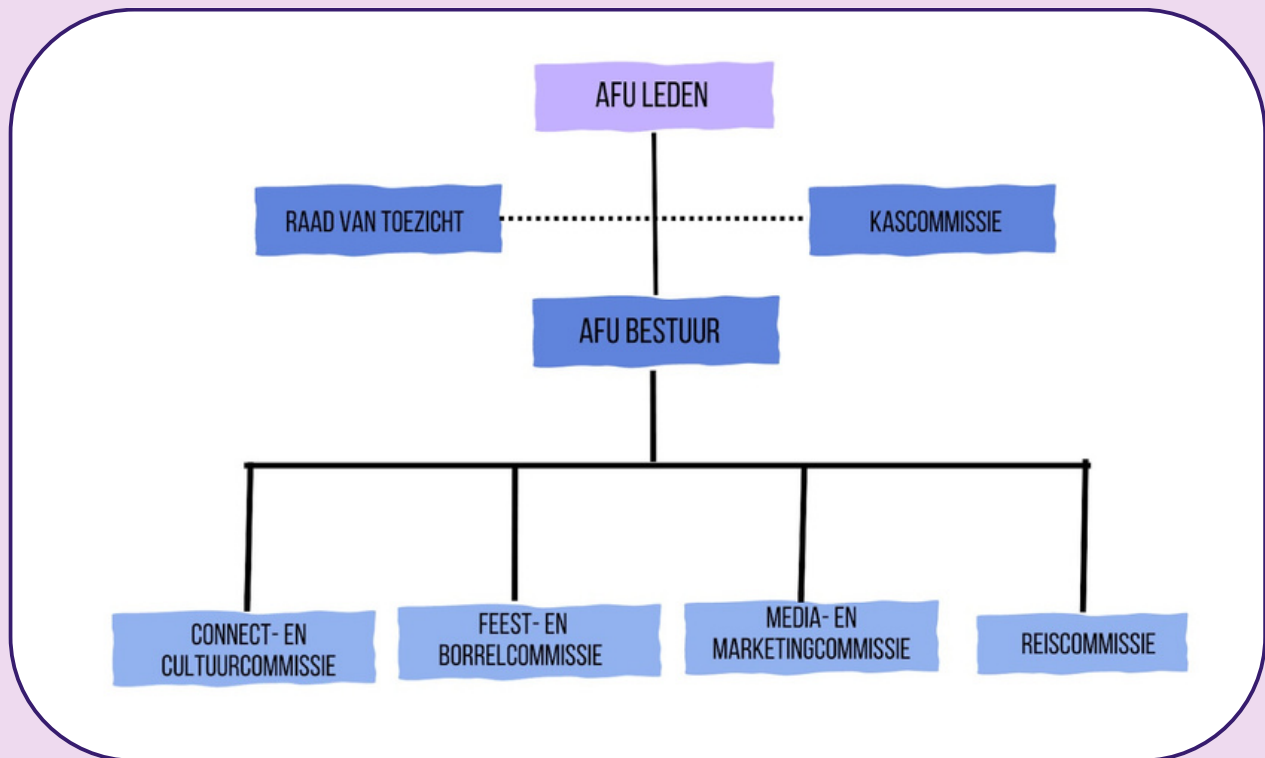
Gesprek met Judith (Bestuurs Tutor): Voordat we elke nieuwe fase ingaan, plannen we een gesprek met Judith, onze Bestuurs Tutor. Judith fungeert als een waardevolle externe adviseur en mentor voor ons bestuur. Tijdens dit gesprek bespreken we onze prestaties in de voorgaande fase en bespreken we eventuele uitdagingen of obstakels. We waarderen Judith's inzichten en advies, omdat ze ons helpt om strategischer en doelgerichter te handelen.

Gesprekken met Danique (Studieleider jaar 1 en 2) en Agnes (Directrice Kunst en Economie): Onze cyclus omvat ook regelmatige gesprekken met Danique, de studieleider voor jaar 1 en 2, en Agnes, de directrice van de Kunst en Economie-afdeling. Deze gesprekken dienen meerdere doelen. Allereerst houden we deze belangrijke belanghebbenden op de hoogte van de activiteiten en prestaties van AFU. We informeren hen over onze plannen, evenementen en projecten, zodat zij een duidelijk beeld krijgen van onze bijdrage aan de studieomgeving. Bovendien bieden deze gesprekken ons de gelegenheid om in te spelen op de behoeften van onze studiegenoten en de afdeling, en om eventuele zorgen of problemen te bespreken.

4 ORGANISATIESTRUCTUUR

In dit hoofdstuk wordt de organisatiestructuur van AFU beschreven: de taken van het bestuur en elk ander orgaan binnen AFU en hun verhouding tot elkaar. Dit wordt ten eerste visueel weergegeven door middel van een organogram, en vervolgens wordt hier nog nadere toelichting op gegeven. Daarnaast is het belangrijk om de verantwoordelijkheden en taken van alle organen binnen AFU op een rijtje te hebben, dus dit wordt ook verder toegelicht in dit hoofdstuk. Er zijn ook verschillende soorten vergaderingen en gedragsafspraken die besproken zullen worden.

4.1 Organogram



Leden

De leden van AFU staan boven het bestuur, omdat het de leden zijn die mogen bepalen of een concept werkt of niet. Daarbij hebben zij dus het laatste woord of iets ingestemd wordt bij de ALV. Daarnaast moet het bestuur ten allen tijde handelen naar het verenigingsbelang.

Kascommissie

De Kascommissie is een onafhankelijke commissie van de Algemene Ledenvergadering die als voornaamste taak de boekhouding van de vereniging (beheerd door penningmeester) controleert en ondersteunt. In het organogram staat het gelijk aan de Raad van Toezicht. De commissie bestaat uit Katelijn de Vreede (docent K&E, oud-penningmeester Veritas), Lars Wandel (student K&E, jaar 4).

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) staat in het organogram horizontaal naast de ascommissie. Zij worden vanuit het bestuur gezien als een belangrijk orgaan.

De RvT draagt een dubbele pet: het houdt namens alle leden toezicht op het bestuur (en de commissies die onder het bestuur vallen) en verleent het bestuur advies. Toezicht wordt gehouden doordat onderstaande zaken schriftelijk goedgekeurd dienen te worden door de RvT:

- Beleidsdoelen, zoals opgesteld in het beleidsplan en in reflectie in het beleidsverslag (voorheen jaarverslag).
- De voorbereiding op en het verloop van de Algemene Ledenvergadering
- Uitgaven hoger dan €500,-
- Belangrijke externe communicaties, zoals persberichten en wijzigingen in de huisstijl.

Advies wordt gegeven via: één-op-één contact tussen de bestuursleden en gekoppelde leden van de Raad van Toezicht; advies tijdens vergaderingen tussen de RvT en het bestuur; via een in 2023-2024 nieuw op te richten dochtercommissie Visieplancommissie (VisCo), die het bestuur adviseert over de langetermijnvisie.

Om te kunnen adviseren en toezien, start de RvT in 2023-24 met het actief signaleren van de noden en behoeften van de leden van AFU en koppelt dit terug aan het bestuur. Deze taak wordt onder één van de RvT-leden gebracht. De concretisering van dit onderdeel wordt vastgelegd tijdens de eerste RvT-meeting.

Bestuur

Het bestuur heeft een plek in het midden van het organogram gekregen, omdat het bestuur als het ware vanuit het midden handhaaft en voor orde zorgt. Het bestuur staat in verbinding met iedereen en moet daarom ook handelen op een manier die ervoor zorgt dat iedereen betrokken wordt en zich gehoord voelt.

Commissies

De commissies, de Feest- en Borrelcommissie, de Media- en Marketingcommissie, de Reiscommissie en de Connect- en Cultuurcommissie, staan onderaan in het organogram, maar dat betekent niet dat zij als minder belangrijk worden beschouwd. Laten we vooropstellen dat AFU ten alle tijden gelijkgestemdheid wil uitdragen. Dit houdt in dat ondanks het feit dat de commissies de beleidsvisie van het bestuur uitvoeren, zij net zo veel mogen inbrengen als iedereen. Sterker nog, zonder de commissies zou het bestuur nergens zijn. Het feit blijft wel dat het bestuur aan het einde van de dag eindverantwoordelijk is.

4.2 Bestuur

4.2.1 Verantwoordelijkheden van een bestuurslid

Het belang van de leden

Het bestuurslid bewaakt de missie en visie in de alledaagse zaken van AFU, om ervoor te zorgen dat deze niet uit het oog verloren wordt. Het bestuurslid staat tussen de leden en legt actief verbindingen binnen AFU, en helpt de leden dan ook waar nodig. Het bestuurslid denkt na over de lange-termijn vraagstukken waar AFU mee kampt.

Verantwoordelijkheid

Ieder bestuurslid is verantwoordelijk voor het verloop binnen diens gekoppelde commissie. Het bestuurslid is verantwoordelijk voor het tijdig aangeven van problemen binnen de commissie bij de andere leden van het bestuur.

Behulpzaamheid en samenwerking

Iedereen is er verantwoordelijk voor om elkaar te helpen binnen het bestuur en oplossingen te zoeken voor desbetreffende problemen binnen zijn/haar gekoppelde commissie. Als het bestuurslid geluiden hoort waar een ander bestuurslid verantwoordelijk voor is, wordt dit zo snel mogelijk doorgegeven aan dat bestuurslid. Ten slotte: iedere stem binnen het bestuur is gelijk, zonder uitzondering.

4.2.2 Taken van het bestuur

Voorzitter

Publieke spreker en boegbeeld

De voorzitter spreekt namens het bestuur en zal dus ook te allen tijde de gezamenlijke waarden uitdragen, hierbij de visie in het oog houden.

De vergaderingen worden in essentie geleid door de voorzitter, waarbij ook weer het gemeenschappelijk gedachtegoed van het bestuur en de organisatie als geheel gewaarborgd worden. Hiervoor zijn de statuten leidend en deze zullen dan ook nauw worden bewaakt.

Goede balans en veilige werkomgeving binnen het bestuur

Door de combinatie van school, privé en bestuur kan het soms overweldigend zijn. Tel daar in sommige gevallen ook nog een behoorlijke reistijd naar Utrecht bij op, en dan kan het te veel worden. Om een goede balans te bewaken, treedt de voorzitter op om ieders belangen te behartigen. Waar Chef Community er is om een luisterend oor te bieden en een helpende hand te zijn waar nodig, is dit ook een rol die de voorzitter bekleedt binnen het bestuur.

Overzicht en planning

Intern, voor zowel het bestuur als de gehele organisatie, bewaart de voorzitter het overzicht. Op het grotere niveau van de richting waarin het bestuur werkt, is dit in combinatie met de secretaris. Hierbij hoort het bijhouden van de maandelijkse en jaarlijkse agenda. Het overzicht en planning op toegepast niveau, van hoe het bestuur invulling geeft aan de richting, gebeurt in samenwerking met de vice-voorzitter. Hierbij hoort het opstellen van relevante punten tijdens de Bestuursvergadering, het verzamelen van agendapunten voor de Algemene Leden Vergadering, en het maken

van de presentatie hiervoor. Alle zaken die in samenspraak tussen de voorzitter en vice-voorzitter worden vastgelegd, worden ook gecommuniceerd met de secretaris, zodat deze kan zorgen voor een efficiënte doch volledige notulen.

Waar de voorzitter de vergaderingen voorziet, zal deze ook ingrijpen waar nodig, om zo onnodige ruis te voorkomen en een zo doeltreffend mogelijke vergadering te houden.

- Is verantwoordelijk voor het onderhouden van externe contacten.

Specifieke verantwoordelijkheden

De voorzitter is buiten de publieke spreker en het boegbeeld van de organisatie ook de wettelijke eindverantwoordelijk en aansprakelijk voor alle uitvoerende taken van de vereniging.

- Is verantwoordelijk voor het contact met de Raad van Toezicht.
- De voorzitter is gekoppeld bestuurslid van de Feest & Borrelcommissie. - Behandelt de juridische zaken binnen AFU samen met de penningmeester. De voorzitter is eindverantwoordelijk.
- Het geld van de vereniging mag pertinent niet worden gebruikt voor eigen gebruik.
- Tweede vertegenwoordiger van het bestuur bij de Kascommissie.

Vice-voorzitter

Publieke spreker en rechterhand voorzitter

De vicevoorzitter is in tweede instantie de publieke spreker van AFU. Als de voorzitter uitvalt, worden diens taken doorgeschoven naar de vicevoorzitter. De vicevoorzitter neemt de organisatorische taken die op dat moment relevant zijn geheel over. Bij permanente uitval van de voorzitter zal de vicevoorzitter als voorzitter aangesteld worden en dus eindverantwoordelijk zijn.

Behoudt contact binnen HKU

Is het contactpersoon tussen AFU en bijvoorbeeld de studieleiding, directie Kunst & Economie en is betrokken bij de introductiedagen en open dagen.

Accountmanager

De eindverantwoordelijke accountmanager van alle samenwerkingen van AFU. Deze contacten voor samenwerkingen kunnen uitbesteed worden aan andere bestuursleden of commissieleden maar zal de vicevoorzitter eindverantwoordelijke voor zijn.

Website en nieuwsbrief

Eindverantwoordelijk voor de inhoud en het behoud van de website en voor de nieuwsbrief (die gemaakt wordt door de mediamarkt).

Mediamarkt

De vicevoorzitter is het gekoppeld bestuurslid van de Media & marketing commissie.

Secretaris

Planning en overzicht

De secretaris maakt, onderhoudt en bewaakt de planning en is hier ook eindverantwoordelijk voor. Dit doet zij samen met de voorzitter. Maandelijks stuurt zij

een herinnering naar de overige bestuursleden met een overzicht van de activiteiten en vergaderingen die plaatsvinden in de aankomende maand. Zij houdt overzicht over de evenementen voor de commissie hoofden. Daarnaast wordt er overzicht gehouden door de secretaris doordat zij de Drive en het ledensysteem georganiseerd en up-to-date houdt, het is hierbij ook belangrijk dat zij eventuele wijzigingen direct aanpast.

Administratie

De secretaris is verantwoordelijk voor het bijhouden van de ledenadministratie, inschrijfformulieren, afgenomen enquêtes, etcetera.

Communicatie

Het waarborgen van de communicatiestroom binnen AFU is ook een belangrijke taak van de secretaris. Dit houdt in dat de bestuursmail tijdig beantwoord wordt en dat mails bij de juiste contactpersoon terecht komen. Hiernaast worden relevante stukken tijdig doorgecommuniceerd naar de Raad van Toezicht.

Belangrijke documenten

De secretaris is verantwoordelijk voor het aanleveren van belangrijke documenten tijdens en in de aanloop naar de Algemene Leden Vergadering, Centrale Vergadering of wanneer dit anders nodig is, in overleg met het bestuur. Het bijhouden van de notulen en deze op correcte manier verwerken is ook een belangrijke taak. De secretaris houdt hierbij dan ook de actiepunten in de gaten van voorgaande vergaderingen (voor meetings en ALV, etc). Uiterlijk de dag na de vergadering staan de notulen in de Drive, inclusief een lijst met nieuwe to do's.

Connect- en Cultuurcommissie

De secretaris is het gekoppeld bestuurslid van de Connect- en Cultuurcommissie en is eindverantwoordelijk.

Penningmeester

Administratie

De penningmeester houdt alle inkomsten en uitgaven bij in een boekhoudsysteem. Daarnaast verzorgt de penningmeester formats voor begrotingen.

Financiële stromen

De penningmeester maakt twee keer per jaar een jaarbegroting. Deze moeten voor de eerste en de laatste ALV gemaakt worden. De jaarbegroting is gebaseerd op budgetten waarvoor een budgetplafond wordt bepaald, de penningmeester is eindverantwoordelijk voor het naleven van deze budgetplafonds. Elke commissie maakt eigen begrotingen die worden gecontroleerd door de penningmeester en alle financiële aanvragen van de commissies moeten daarbij worden behandeld. Alle facturen en incasso's worden behandeld door de penningmeester. Ook maakt de penningmeester voor elke ALV een cashflow. Elk kwartaal moet er een overzicht van alle inkomsten en uitgaven worden gemaakt. De penningmeester ontwikkelt nieuwe inkomstenstromen in het geval dat AFU niet rond komt met de bestaande inkomstenstromen.

Communicatie en transparantie

De penningmeester is verantwoordelijk voor de communicatie van de financiële stand van zaken met de commissies, de Raad van Toezicht, de kascommissie en de leden. Ook moet dit op de ALV worden gecommuniceerd. De penningmeester is voor commissies beschikbaar voor financieel advies tijdens het inrichten van een begroting en communiceert men hen de jaarlijkse budgetten. De kascommissie kan worden betrokken bij financiële zaken in de vorm van adviezen, zij hebben een controlerende functie.

Confidentialiteit en zorgvuldigheid

De penningmeester is eindverantwoordelijk voor de financiën van de vereniging en staat samen met de voorzitter ingeschreven bij de KvK en de bank. Confidentiële zaken zoals wachtwoorden en belangrijke cijfers worden niet met de leden gedeeld. Het is van belang dat er met voorzichtigheid en integriteit om wordt gegaan met de voor penningmeester beschikbare informatie. De penningmeester behandelt de juridische zaken binnen AFU samen met de voorzitter. De voorzitter is eindverantwoordelijk. Het geld van de vereniging mag pertinent niet worden gebruikt voor eigen gebruik.

Feest- en Borrelcommissie

De penningmeester is het gekoppeld bestuurslid van de Feest- en Borrelcommissie.

Chef Onderwijs

Communicatie voor educatie

Communiqueert met alle module eigenaren over mogelijke wijzigingen in het curriculum. Eventuele wijzigingen worden aangepast in de samenvattingen en doorgecommuniceerd met bijlesdocenten.

Staat in goed contact met alle organen binnen de HKU.

- Locatie beheer
- Locatiedirecteur
- Roostermakers
- Module eigenaren
- Agnes Willenborg (directeur)
- Jaarleiding
- Roelof Blekers (HKU-Breed)

Verdieping

Organiseert bijlessen waar nodig en communiceert dit ook door met de module eigenaren en docenten. Kijkt hierin naar de behoeftes van de studenten en speelt daarop in met eventuele extra bijlessen.

Neemt initiatief met het bedenken van nieuwe concepten/ ideeën en cursussen. Speelt hierbij in om de behoeftes van de leden.

Werft bijlesdocenten en neemt sollicitaties af met de bijlesdocenten.

Werkt samen met alle werkveld coördinatoren en houdt contact. Wordt ook ingezet om contact te leggen met werkveld gerelateerde externe partijen.

Behoudt de balans tussen gezelligheid en studie-gerelateerde activiteiten. Door activiteiten te organiseren waarbij er door middel van gezelligheid en community gevoel een verdieping of aanvulling wordt gegeven op het educatieve programma.

Administratie & financiën

Houd de volledige administratie bij van de bijlessen en communiceert de financiële aspecten hiervan door naar de penningmeester. De verantwoordelijkheid van de financiën hiervan ligt bij Chef Onderwijs.

Houd overzicht

Maakt overzicht van de studie gerelateerde/ educatieve activiteiten. Dit overzicht wordt tijdig door gecommuniceerd met de Media- Marketing commissie.

Reiscommissie

Chef Onderwijs is het gekoppeld bestuurslid van de Reiscommissie.

Chef Community

Samenwerking binnen commissies

Chef community zorgt ervoor dat de samenwerkingen tussen de commissieleden goed verlopen. Wanneer er een probleem is, grijpt de Chef Community in om dit op te lossen. Daarnaast blijft de Chef community op de hoogte van hoe het gaat in de commissies door de hoofden en andere commissieleden (apart) te spreken. Waarborgt het groepsgevoel van de commissie hoofden en voert de functioneringsgesprekken op gebied van community. Wanneer er problemen ontstaan tussen AFU-leden neemt de voorzitter een mediator-rol aan.

Leden

Als Chef Community zorg ik ervoor dat iedereen zich welkom voelt op AFU activiteiten. Ik ben degene die er is bij de borrels om even te kletsen over AFU of iets anders waar de leden maar bezig zijn. Chef Community zorgt voor openheid, gezelligheid en een studievereniging waar iedereen welkom is en zich welkom voelt.

Werving

Het werven van nieuwe leden is een primair aandachtspunt. Daarbij neemt Chef Community het voortouw in het organiseren van introductiedagen, introweekenden (zoals introkamp) en open dagen.

Ledenonderzoek

Onderzoekt de aanwezigheid en mening van leden en niet-leden bij AFU gerelateerde activiteiten, door middel van een feedback format dat aan drie leden per maand wordt gegeven aan drie leden per maand. Dit verwerkt Chef Community in een document in de Drive. Daarnaast voert Chef Community het ledenonderzoek uit die bij de ALV gepresenteerd wordt. Dit jaar ga ik als Chef Community ook mond op mond ledenonderzoek uitvoeren. Dit heb ik al bij het introkamp gedaan en dit beviel me goed, gaande het jaar zal ik dit op verschillende manieren proberen om zo de manier te vinden die het beste bij mij past.

Vertrouwenscontactpersoon

Binnen AFU is Chef Community de vertrouwenscontactpersoon, er wordt aan de leden duidelijk gemaakt dat zij bij Chef Community terecht kunnen met problemen met hun zelf of andere leden.

Verbinding en acceptatie

Verzorgt het commissieleden (en -hoofden) uitje. Daarnaast organiseert Chef Community minstens 2 actieve leden dagen, op deze manier willen we de actieve leden meer gevoel van waardering geven. Chef community zorgt ervoor dat iedereen zich geaccepteerd voelt binnen AFU, bijvoorbeeld door activiteiten te organiseren voor de Pride en Paarse vrijdag.

Connect- en Cultuurcommissie

Chef Community is het gekoppeld bestuurslid van de Connect- en Cultuurcommissie.

4.2.3 Vergaderstructuur

Bestuursvergadering (BV)

De bestuursvergadering is de vergadering die wekelijks plaatsvindt tussen de bestuursleden onderling. Hierin wordt de stand van zaken besproken en vergaderd over belangrijke agendapunten. De voorzitter leidt hier vanzelfsprekend de vergadering, en de secretaris notuleert, zodat alles later teruggelezen kan worden.

Bestuur x RvT-vergadering

De vergadering tussen het bestuur en de Raad van Toezicht is de vergadering waarin de RvT advies geeft aan het bestuur en op doorgronde wijze toezicht houdt op de plannen van het bestuur. De vergadering vindt plaats voor de Algemene Leden Vergadering om belangrijke punten door te spreken, verder vinden overige vergaderingen plaats met een frequentie van om de 2 à 3 maanden.

Centrale Vergadering (CV)

Om de actieve deelname van de commissie hoofden en commissieleden te behouden geven we dit jaar een andere invulling aan de Centrale Vergadering. Deze vergadering wordt een keer per maand aan het eind van de maand gehouden, zodat er voor de volgende maand gepland kan worden. Dit vindt plaats op een vaste dag, die we in samenspraak met de commissies vastleggen.

De Centrale Vergadering zal beginnen met een korte samenvatting van waar het bestuur staat en waar wij mee bezig zijn. Vervolgens zullen de commissies los van elkaar vergaderen met het gekoppeld bestuurslid. Ten slotte wordt er een check-out gehouden met alle commissies voor plenaire vragen. Deze invulling wordt aan de Centrale Vergadering gegeven omdat het zorgt voor betere efficiëntie en verbeterde samenwerking. Dit is dan ook de belangrijkste vergadering voor de commissies.

Commissiehoofdenvergadering (CHV)

De commissiehoofdenvergadering doet zich in principe één keer per maand voor. Omdat de CV meer een werkvergadering wordt, is er natuurlijk een stuk minder informatietoever, welke we met de CHV opvangen. Qua hoeveelheid vergaderingen is de behoefte van de commissiehoofden echter leidend. Het zal een redelijk informele vergadering zijn, aangezien het ook belangrijk is dat de connectie tussen het bestuur en de commissiehoofden onderhouden wordt.

Aanwezigheid

Het bestuurslid is aanwezig bij de bestuursvergadering. Het bestuurslid is aanwezig bij de Centrale Vergadering (CV). Het bestuurslid vergadert elke maand tijdens de Centrale Vergadering met diens commissiehoofd over de vorderingen binnen de commissie. Het bestuurslid is aanwezig bij de Commissiehoofden Vergadering (CHV). Daarnaast is het bestuurslid aanwezig bij de Algemene Leden Vergadering.

Het bestuurslid is aanwezig bij de vergadering met studieleider Danique Kamp en directrice Agnes Willenborg. Deze vergadering doet zich ongeveer één keer per drie maanden voor.

Het liefste ziet het bestuur de commissiehoofden aanwezig bij de CHV, CV, eigen vergaderingen met de commissie en bij de ALV. De commissieleden ziet het bestuur graag bij de CV, de eigen vergaderingen met de commissie en ook bij de ALV. Er wordt echter niet aan hen opgelegd dat ze bij alle vergadering aanwezig moeten zijn, maar het bestuur zal in gesprek gaan over wat haalbaar is, om op die manier het draagvlak hoger te maken.

Afwezigheid

Bij afwezigheid wordt dit tijdig gecommuniceerd door het bestuurslid naar de andere bestuursleden, of bij een vergadering met de gekoppelde commissie naar het commissiehoofd. Het bestuurslid leest bij afwezigheid de notulen door en stelt waar nodig vragen. Voor de commissieleden geldt hetzelfde, bij afwezigheid wordt dit tijdig gecommuniceerd naar het commissiehoofd, de commissiehoofden communiceren afwezigheid naar het gekoppeld bestuurslid, en notulen worden achteraf doorgenomen door het afwezige lid.

4.2.4 Gedragsafspraken

Aanwezigheid en activiteit

Het bestuurslid is ruim op tijd aanwezig bij afgesproken evenementen en activiteiten waar AFU bij betrokken is. Het bestuurslid zorgt er bij borrels actief voor dat alle leden zich betrokken en gewenst voelen. Het bestuurslid is representatief. Eventuele problemen worden intern gehouden.

Samenvatting teamovereenkomst

Binnen het bestuur communiceert elk bestuurslid duidelijk, houdt de structuur in het bestuur, neemt verantwoordelijkheid en zorgt elk bestuurslid voor een fijne en veilige sfeer. Openheid is een belangrijke waarde van dit bestuur. De bestuursleden letten onderling op elkaar of alles wel goed gaat met elk bestuurslid. Het bestuur houdt 1 keer per maand een reflectiemoment waarin er gereflecteerd wordt op elkaar en op de werkdruk. Wanneer dit niet soepel verloopt, wordt Judith van Delft betrokken bij het bestuur als 'mediator'. Een verdere toevoeging over de aanwezigheid vanuit de teamovereenkomst is dat wanneer iemand afwezig is, diegene dit op tijd dient te communiceren, en erop toe te letten dat het werk alsnog op een manier gedaan wordt.

4.2.5 Gekoppeld bestuurslid

Het bestuurslid is gekoppeld aan een commissie en is eindverantwoordelijk voor alles wat er binnen de commissie gebeurt. Dit wordt in de gaten gehouden door in contact te blijven met het commissiehoofd. Het bestuurslid voert, indien nodig, functioneringsgesprekken met het commissiehoofd of één van diens leden. Daarnaast draagt het bestuurslid bij aan een gezond en veilig werkklimaat door actief mee te denken en door op de hoogte te blijven van alle ideeën die binnen zijn/haar gekoppelde commissie worden voorgelegd.

5 COMMISSIES

5.1 Werving

Commissiehoofden

Wij willen alle studenten Kunst & Economie eerst via onze kanalen in gelegenheid stellen te solliciteren naar een functie als commissiehoofd. Mocht dit niet genoeg reacties opleveren, zullen wij persoonlijk mensen benaderen voor deze rollen. Wij zullen mensen benaderen waarvan wij denken dat zij geschikt zijn als commissiehoofd.

Ook willen wij eind dit jaar samen met de commissiehoofden op zoek gaan naar commissiehoofden voor het volgende schooljaar. Hierin gaan wij de commissiehoofden van dit jaar ook verantwoordelijkheid geven.

Commissieleden

Iedereen kan zich opgeven als commissielid. We hopen dan ook op een goede mix, waardoor er nog meer samenhang wordt gevormd tussen de verschillende jaren van Kunst & Economie. Deze mix van verschillende leerjaren willen we creëren door niet alleen bij eerstejaars de commissie te promoten, maar ook juist oud-commissieleden en huidige ouderejaars te benaderen.

We zullen door middel van social media posts en mond-tot-mondreclame laten weten dat mensen kunnen solliciteren voor een positie in een commissie. Daarnaast vragen wij bij (her)inschrijving of studenten geïnteresseerd zijn om deel te nemen aan een commissie. Deze studenten worden dan geïnformeerd via e-mail. Om een goed beeld te geven van de taken en verantwoordelijkheden van een commissielid willen we gebruik maken van ervaringen van commissieleden uit vorige jaren.

De sollicitaties zullen worden afgenomen door het commissiehoofd en zijn of haar gekoppeld bestuurslid. Het commissiehoofd zal tijdens de werving en sollicitaties de leiding nemen; diegene weet namelijk wat er nodig is om de plannen te realiseren. In het zeldzame geval dat iemand niet wordt aangenomen, laten we ze weten waarom. Op deze manier kan de persoon in kwestie hieraan werken en volgend jaar opnieuw proberen om aangenomen te worden als commissielid.

5.2 Algemene taken

Commissieleden organiseren activiteiten voor AFU. Omdat we dit jaar actief vragen naar input van buiten de commissies, zijn de commissieleden er ook om deze ideeën te filteren en eventueel uit te voeren. Wanneer een studentlid aangeeft zelf betrokken te willen zijn bij de uitvoering van de desbetreffende activiteit, zijn de commissies er ook ter ondersteuning en begeleiding.

Het is fijn als commissieleden ondernemerschap tonen, maar we snappen dat er ook leden zijn die er zijn om bijvoorbeeld te leren, hun netwerk uit te breiden en om bij te dragen aan de gemeenschap van AFU. Wanneer iemand daarom niet per se gedreven is door ondernemerschap, wordt het wel verwacht dat leden in ieder geval eigenaarschap nemen over een opgepakte of toebedeelde taak.

Communicatie staat bij dit bestuur hoog in het vaandel. We vragen daarom van alle commissieleden om met elkaar in gesprek te blijven en verwachtingen uit te spreken. In dit kader vinden wij het belangrijk dat we per persoonlijke situatie kijken wat haalbaar is en wat niet, maar vinden we het ook belangrijk dat gemaakte afspraken altijd worden nagekomen. Deze afspraken zijn in overeenstemming met de commissieleden en worden middels een contract vastgelegd en ondertekend. Zo is voor beide partijen duidelijk wat de verwachtingen zijn en kan hier op een open manier over gepraat worden.

5.2.1 Commissiehoofden

Het commissiehoofd is hoofdzakelijk verantwoordelijk voor het coördineren van de commissie. Het commissiehoofd weet wat er speelt in zijn commissie en communiceert de ontwikkelingen door aan het bestuur. Het commissiehoofd is eigenlijk de voorzitter van de commissie en zorgt er dan ook voor dat er ruimte is voor ieders stem, maar stroomlijnt ideeën waar nodig, en zorgt op die manier voor overzicht.

De taken van het commissiehoofd

Het commissiehoofd is verantwoordelijk voor diens commissie.

- In gesprek blijven met elkaar en ieder commissielid ruimte geven om stem te uiten.
- Leiden de vergaderingen met de commissie en bereiden deze voor. Het commissiehoofd bepaalt hoe vaak deze nodig zijn.
- Is aanwezig bij alle relevante vergaderingen: de ALV, CHV, CV en de eigen vergaderingen van de commissie.
- Zorgt dat er bij elke vergadering een check-in wordt gedaan.
- Stelt per vergadering iemand verantwoordelijk voor het notuleren.
- Wanneer er knelpunten opgemerkt worden, zal het commissiehoofd deze vanuit eigen expertise proberen te behandelen, eventueel in samenwerking met het bestuur.
- Houdt contact met het gekoppelde bestuurslid over ontwikkelingen binnen de commissie.
- Een allerlaatste check van de balans voor activiteiten wordt ten alle tijde uitgevoerd door het commissiehoofd, die deze vervolgens doorstuurt naar de penningmeester.
- Agendapunten en korte update aanleveren voor de CV.
- Zorgen dat er na elke activiteit een reflectiemoment wordt ingepland en deze doorstuurt naar het bestuur.
- Zorgen dat er het volgende jaar een nieuw commissiehoofd wordt aangesteld.

5.2.2 Commissieleden

Commissieleden zijn AFU-leden die actief willen zijn binnen de studievereniging. Ze zetten zich in voor een commissie.

De taken van een commissielid

- Het commissielid werkt actief mee aan de taken van de commissie.
- Het commissielid is representatief en zorgt ervoor dat zijn of haar klasgenoten weten wat er speelt binnen AFU.
- Het commissielid is aanwezig bij de commissievergadering. Hoe vaak deze zijn, bepaalt het commissiehoofd.
- Het commissielid is aanwezig bij de maandelijkse Centrale Vergadering, de Algemene Leden vergadering en bij vergaderingen die de commissie zelf in heeft gepland.
- Het commissielid meldt zich bij afwezigheid tijdig af bij het commissiehoofd.
- Wanneer een commissielid niet aanwezig kan zijn bij een vergadering, leest diegene de notulen na.

5.3 Inhoud per commissie

5.3.1 Connect en Cultuur

Commissiehoofd: Yonas Michael, Joost Hendrik van der Hoek, Tjallien Welte

Gekoppeld bestuurslid: Elise Miltenburg en Eleni Bila

Kernactiviteiten: De Connect- en Cultuurcommissie, afgekort de CoCu, bestond eerst uit de Connect- en de Cultuurcommissie als twee losse commissies, maar het bestuur van dit jaar heeft besloten om deze samen te voegen, aangezien hiermee de doelen efficiënter en effectiever bereikt kunnen worden. De CoCu focust zich op het organiseren van culturele en educatieve activiteiten. Deze activiteiten zijn er om de leden de kans te geven om voor een keer in de rol van de maker te kruipen, of om het werk van andere makers te observeren. Verrijken is bij deze commissie een kernbegrip. De CoCu staat daarnaast ook voor het aanbieden van een meer divers scala aan activiteiten en werkt toe naar hogere inclusiviteit. Dit door activiteiten te organiseren die bijvoorbeeld meer aansluiten bij de mensen die niet houden van de drukte die bij bijvoorbeeld een feest komt kijken, en activiteiten rondom het onderwerp diversiteit en inclusie te organiseren. Aan Paarse Vrijdag en Pride zal aandacht besteed worden door de CoCu. Er zullen informatieavonden georganiseerd worden met de werkgroep Diversiteit & Inclusie van de HKU. Het contact houden met alumni en docenten is ook een belangrijk onderdeel van de CoCu. Hiervoor zullen dan ook activiteiten worden georganiseerd. AFU is van plan om onder andere de maandelijkse filmavonden voort te zetten en verschillende cursussen te organiseren.

5.3.2 Feest en Borrel

Commissiehoofd: Emma Hummelman en Mees Rooij

Gekoppeld bestuurslid: Renée Maessen en Yente van den Winkel

Kernactiviteiten: De Feest- en Borrelcommissie, in het kort FeBo, is er om lol te maken, het gezellig te hebben samen en op deze manier verbondenheid te creëren. De feesten en borrels zijn dé plek voor studenten om elkaar buiten school te leren kennen. Het is een grote commissie, omdat er gedurende het hele jaar veel voor moet worden georganiseerd. Elk jaar worden er een aantal grote feesten georganiseerd, waaronder het halloweenfeest, een gala, onder een dak en het eindfeest. Daarnaast worden er activiteiten georganiseerd met een middelgrote omvang als AFUurstdates en de kleinkunst borrel. Tevens zijn er kleinere borrels die zich over het hele jaar verspreiden

met verschillende thema's. De FeBo werkt samen met de ReisCovoor overlappende activiteiten, de CoCovoor alumni en docenten activiteiten en de MediaMarktvoor de promotie van de geplande activiteiten. Vorig jaar werden niet alle activiteiten als toegankelijk ervaren. Dit jaar gaan wij beter luisteren naar de behoeften van de leden door middel van ledenonderzoeken en gaan we kijken naar tijden die beter aansluiten op het rooster. Het is een commissie waarin de meeste tradities leven, AFU wil de commissie de kans geven om binnen de richtlijnen wel hun creativiteit en ondernemerschap de vrije loop te laten gaan. Ook willen wij goed luisteren naar de behoefte van de commissie en de eigenschappen en kwaliteiten van de leden zo goed mogelijk benutten.

5.3.3 Reis en Introductie

Commissiehoofd: Aline Mai en Stella Münstermann

Gekoppeld bestuurslid: Evelien van der Linden

Kernactiviteiten: De reiscommissie focust zich op het organiseren van de jaarlijkse AFU reis, die in de meivakantie plaatsvindt en het introkamp. De commissie is verantwoordelijk voor het plannen van het vervoer, het verblijf en de activiteiten. De commissie werkt samen met de media- en marketingcommissie voor het tijdig verspreiden van marketing. Voor de inschrijvingen en betaling werkt de commissie samen met de penningmeester en het gekoppelde bestuurslid. Als commissie hoofd ben je eindverantwoordelijk voor dit evenement. Daarnaast organiseert de reiscommissie het introkamp voor het volgende collegejaar.

5.3.4 Media en marketing

Commissiehoofden: Sanne Lely en Esther Nanlohy

Gekoppeld bestuurslid: Roos Braam

Kernactiviteiten: Deze commissie bestaat allereerst uit het marketingteam, dat de vereniging en activiteiten promoot door middel van het ontwerpen van posts en nadenkt over de online zichtbaarheid van AFU. De posts worden gedeeld op de sociale platforms waar AFU aanwezig is, zoals Instagram en Facebook. Daarnaast is daar het mediateam, wat zich focust op foto's en video's maken die kunnen dienen als promotiemateriaal. Vijf leden van het marketingteam zijn gekoppeld aan een commissie, en maken voor hun eigen commissie al het promotiemateriaal. Ook krijgen zij de vrijheid om een serie compleet op zichzelf te bedenken die dient ter aanvulling van de sociale media, zoals een terugkerende rubriek. De Media & Marketing commissie is verantwoordelijk om minimaal vier posts (stories en feed bij elkaar) per week te plaatsen. Ook zijn ze, commissieleden en de twee hoofden, verantwoordelijk voor het opstellen van de maand mail die naar alle leden van AFU wordt gestuurd. Het commissiehoofd van de MediaMarkt houdt het overzicht en bewaakt de content planning en continuïteit. Communicatie met andere commissies is voor zowel hoofd als leden essentieel.

6 LEDEN

6.1 Studentleden

AFU is een studievereniging, wat inhoudt dat we leden hebben. Alle studenten van Kunst & Economie kunnen lid worden. Het lidmaatschap kost €30,00 per jaar. Leden van AFU genieten van alle evenementen, samenvattingen en bijlessen die we organiseren voor een gereduceerde prijs of zelfs gratis. Op deze manier verantwoorden we de kosten van het lidmaatschap.

Voor alle studentleden gaan we dit jaar meer focussen op inclusiviteit. Dit houdt in dat we voor meer verbinding tussen verschillende jaarlagen zorgen en er een gelijke verdeling komt tussen de verschillende commissies, zodat er een zo divers mogelijk aanbod is. Op deze manier zorgen we ervoor dat onze leden het optimale uit hun lidmaatschap kunnen halen en er voor iedereen wat wils is.

Ook dit jaar zal er een prijsverschil zijn voor wel-leden en niet-leden, zodat een lid wel degelijk voordelen kan genieten van het lidmaatschap. Meer over deze prijsverschillen wordt toegelicht in HS 8 Financieel.

6.2 Commissieleden

6.2 Commissieleden

Commissieleden zijn studentleden die actief bijdragen aan AFU. Het bestuur is er om de onderneming te managen, en de commissies om te ondernemen. Wat we hiermee bedoelen is dat het bestuur het raamwerk zal opzetten terwijl de commissieleden degene zijn die de visie daadwerkelijk tot leven laten komen. Dit jaar ligt de focus echter wel op het 'in gesprek blijven met elkaar' en willen we ondernemerschap supporten door de commissie zoveel mogelijk vrij te laten in keuzes. We streven naar een sterke samenwerking tussen bestuur en commissies, door bijvoorbeeld de CV als maandelijks werksessie in te richten. Zonder commissieleden is er geen AFU, ook daarom zullen er dit jaar onder andere weer actieve ledendagen zijn om constante waardering te laten blijken.

6.3 Alumni leden

Door een “pay what you value” lidmaatschap, geven wij de alumnileden de vrijheid om zelf te bepalen op welke manier zij aan AFU willen bijdragen. Wij hechten waarde aan verbinding met alumni en willen dan ook onderzoeken wat wij kunnen organiseren voor deze alumnileden en of we deze leden bij ons netwerk kunnen betrekken. Zij zouden bijvoorbeeld voorlichtingen kunnen geven over hun werkveld en hun baan. Voor alumnileden is dit ook interessant, omdat zij in contact blijven met de school en hierdoor ook in contact komen met studenten, die voor hen een jong netwerk kunnen vormen. Hier kunnen zij bijvoorbeeld stagiaires vinden. De meerwaarde zit hem in verbonden te blijven met de HKU, doordat AFU alumnileden uitnodigt zijn/haar ervaringen te delen met de huidige studenten. Dit jaar gaan we in gesprek met de alumni over wat zij nodig hebben binnen AFU en wat wij hen kunnen bieden. We gaan met minimaal 5 alumni in gesprek om te bespreken wat de verwachtingen van ons zijn, welke ervaringen zij hebben opgedaan en wat wij voor hen kunnen betekenen. We hopen dit jaar het alumni netwerk te vergroten door het netwerk en werkveldborrels en door een oor te bieden aan de behoefte van de alumni.

6.4 Docent leden

Docentleden zorgen ieder jaar weer voor een belangrijke toevoeging aan AFU. Naast dat zij zich inzetten voor de bijlessen van K&E, die vanuit Chef Onderwijs georganiseerd worden, doneren de meeste docenten ieder jaar ook een bedrag aan de vereniging. Ook docentleden vallen onder het “pay what you value” lidmaatschap en kunnen op deze manier zelf bepalen hoeveel zij aan AFU willen schenken. Docentleden zijn belangrijk voor AFU, omdat zij meestal in de creatieve sector werken en dus kennis kunnen verschaffen, maar ook omdat zij nauw in verbinding staan met de HKU. Ondanks dat AFU een studievereniging is, willen wij de docentleden stimuleren om ook bij feesten en borrels aanwezig te zijn. Op die manier kunnen docenten ook hun ideeën delen met AFU, omdat zij vanuit een heel andere invalshoek naar de vereniging kijken. Wij gaan dit jaar in gesprek met docenten om erachter te komen wat het is dat zij graag uit hun lidmaatschap zouden willen halen en hoe we hierop kunnen inspelen.

7 CULTUUR EN TRADITIES

Artefacten, dat zijn de makkelijk waarneembare elementen. De beleden waarden zijn alle waarden, doelen en strategieën die nagestreefd worden door de onderneming. Tot slot komen de onderliggende waarden, dat zijn de waarden waar het bedrijf uit voortgekomen is.

7.1 Artefacten

AFU is een plek waar de leden zich gezien en gehoord voelen. We streven naar waardevolle persoonlijke aandacht om AFU een plek te laten zijn waar je je thuis voelt. Kleine extraatjes als een berichtje of kaartje voor je verjaardag helpen hierbij. Daarnaast is de informele sfeer die er in de studievereniging hangt een belangrijk artefact. Dit jaar gaan we onderzoeken of AFU materiële artefacten kan toevoegen aan onze cultuur. Lees hierover meer in hoofdstuk 3.1.3 Tradities.

7.2 Beleden waarden

Naast het verbinden van studenten onder elkaar, richt AFU zich ook op de verbinding met het werkveld. AFU versterkt de sociale cohesie en ondersteunt bij het bevorderen van de studievoortgang. Daarnaast biedt AFU de leden de mogelijkheid om hun netwerk te verbreden met de door AFU georganiseerde activiteiten. Daarbij is het een open plek waar acceptatie hoog in het vaandel staat.

7.3 Onderliggende waarden

In essentie is AFU opgericht voor het samenbrengen van de studenten van de A- en B-lijn en om meer verbinding tussen de studenten te creëren. Om deze verbinding op te bouwen begon AFU met het organiseren van feesten. Vanuit een aantal studenten met een passie voor het ondernemerschap is het zo goed uit de verf gekomen. Waar AFU ooit in 2017 begon met een paar leden, komen er ieder jaar gemiddeld 63 leden bij. Momenteel telt AFU bijna 200 leden, verdeeld over verschillende jaarlagen.

8 ACTIVITEITEN

8.1 Bijlessen

Als studievereniging bieden wij verschillende bijlessen aan voor zowel jaar 1 als jaar 2. AFU vindt het geven van bijlessen belangrijk omdat wij naast een vereniging van gezelligheid ook een verdieping en aanvulling op de studie willen zijn. Bijlesdocenten zijn leerlingen die het vak met een 7,5 of hoger hebben afgerond en die zich graag op dit vlak willen ontwikkelen. We streven ernaar om altijd mensen buiten het bestuur bijles te laten geven. Wanneer hier niemand voor te vinden is zullen we dit te allen tijde oplossen door bijlessen zelf te gaan geven. Voorafgaand aan de bijlessen zal er met de betreffende module-eigenaar worden vastgesteld wat de lesstructuur is en welke thema's er behandeld gaan worden. Op deze manier draagt AFU bij aan het delen en ontwikkelen van belangrijke kennis en het behalen van de studie. Dit jaar willen wij de bijlessen uitbreiden buiten het standaard curriculum van kunst en economie, met een bijles in indesign. Dit zal twee keer per jaar worden gegeven ter ondersteuning van het vak creatieve industrie. Voor dit vak moet een magazine worden vormgegeven en bekend zijn met indesign is hiervoor erg handig.

8.2 AFU exclusives

Ook dit jaar pakken we door met AFU exclusives. Dit zijn een reeks bijlessen/workshops gegeven door professionals uit de werkvelden. AFU wil bijdragen aan de ontwikkeling van de leden en ze handvatten bieden zodat ze zich kunnen ontwikkelen op creatief en intellectueel niveau. De AFU- exclusives kunnen dit mogelijk maken. Het doel voor komend jaar is om 4 exclusives te organiseren. Dit wordt in samenwerking gedaan met Chef Onderwijs en de Connect- en Cultuurcommissie. Bij de AFU exclusives willen we de werkvelden aan bod laten komen en de leden meer leren over hun toekomstige werkveld. De workshops zijn naast een moment van nieuwe dingen leren en kennis maken met de werkvelden, ook een belangrijk netwerk moment.

8.3 Culturele activiteiten

Als studievereniging vinden wij het belangrijk om onze leden te stimuleren zich op cultureel vlak te ontwikkelen. We hebben te horen gekregen dat er meer vraag is naar culturele activiteiten en laagdrempelige, rustige activiteiten binnen AFU. Hier willen we op inspelen door bijvoorbeeld een maandelijks filmavond te organiseren en de Connect- en Cultuurcommissie te stimuleren meer van dit soort activiteiten te verzorgen zoals lezingen, cursussen en andere soortgelijke rustigere activiteiten. Daarnaast gaan er meer activiteiten rondom diversiteit en inclusie georganiseerd worden, aangezien dit een belangrijk speerpunt van AFU is, om te stimuleren dat iedereen zich welkom kan voelen binnen de studievereniging. Er zal een informatieavond gegeven worden door de werkgroep Diversiteit & Inclusie. Daarnaast zal er aandacht besteed worden aan Paarse Vrijdag en Pride.

8.4 Feesten en borrels

De FeBo gaat over de borrels en feesten. Dit jaar hebben we "plek" voor 4 grote feesten en 4 grote borrels. Hier valt de reisborrel bijvoorbeeld niet onder. Borrels zijn een belangrijke gelegenheid om andere studenten beter te leren kennen en je netwerk te vergroten. Dit jaar plant het bestuur voor het gehele jaar borrels in op vaste momenten, vermoedelijk iedere twee weken. Hiervoor zijn we in overleg met de Stadgenoot. Zowel leden als niet-leden kunnen hier aanschuiven. Voor overige borrels, met bijvoorbeeld een thema of activiteit, zal FeBo verantwoordelijk zijn.

Ook de feesten zijn cruciaal voor een leuk verenigingsjaar. We hopen daarom dat AFU-feesten kunnen dienen als een uitlaatklep voor onze leden. Een paar van de feesten vallen onder de tradities die we willen voortzetten en opzetten zoals een Gala of het Onder 1 Dak feest. Hierin staat het dus al vast wat voor feest het wordt, maar is het aan de FeBo om er een eigen invulling aan te geven. Hierin hopen we genoeg creatieve vrijheid te geven aan de actieve FeBo commissie leden. Dit jaar streven we naar een grotere opkomst bij deze evenementen en wij hopen dit te bereiken door de kwaliteiten en interesses van ieder FeBo-lid optimaal te benutten.

8.5 Introductie

Om onze leden goed kennis te laten maken met ons en met elkaar, organiseren wij in het begin van het collegejaar een aantal evenementen die in het teken staan van de introductie. We beginnen het jaar met een introductiedag. Deze dag is in de week voordat school begint en de eerste kennismaking voor veel eerstejaars met elkaar en met AFU. Deze dag zullen wij als bestuur aanwezig zijn, maar er zullen ook AFU-leden aanwezig zijn die de groepjes studenten begeleiden tijdens die dag. Dit wordt georganiseerd in samenwerking met de HKU.

In de Paradeweek, de eerste week voor alle eerstejaars, die daarop volgt organiseren we drie activiteiten. We beginnen met een borrel op maandag, een filmavond op woensdag en het KExAFU startfeest op donderdag. Bij deze activiteiten is iedereen uitgenodigd, wel en niet leden van alle jaarlagen. Hierin hopen we dan ook veel eerstejaars enthousiast te maken voor AFU en lid te laten worden naderhand deze activiteiten. Door de eerstejaars in contact te brengen met de hogerejaars kunnen zij meteen zien hoe vriendschappen kunnen ontstaan door AFU en kunnen zij al meteen hun netwerk uitbreiden.

Ook hebben we dit jaar het introkamp teruggebracht. Dit is een weekend vol gezelligheid met AFU activiteiten. Eerstejaars studenten zullen voor tickets voorrang krijgen, maar ouderejaars kunnen ook mee. Hiermee willen we de studenten nog meer laten verbinden met elkaar en met de vereniging. Dit jaar hebben we een locatie in België gevonden, met 65 slaapplekken. Wij hebben gerekend op 45 studenten en 20 begeleiders (ook studenten), inclusief bestuur. Deze begeleiders zijn ouderejaars die tijdens dit weekend gekoppeld zitten aan een groepje studenten. De begeleiders zijn er het gehele weekend om de activiteiten soepel te laten verlopen, maar zullen ook een contactpersoon zijn voor de studenten. De begeleider is deel van de groep en zal zorgen voor de verdere verbinding tussen de kampgangers. Ook niet leden kunnen mee op dit kamp, omdat we mensen ook de kans willen geven om eerst kennis te

maken met AFU, voordat ze de keuze maken om lid te worden. Dit jaar willen we een witboekje maken voor het introkamp, zodat het volgende bestuur en de ReisCommissie van dit jaar het kamp volgend jaar kunnen voortzetten.

8.6 AFU Reis

De AFU Reis zelf is uiteraard het belangrijkste evenement dat gekoppeld is aan de Reiscommissie. Deze reis vindt plaats in de meivakantie van dit schooljaar. Ter introductie van de reis is er eens per jaar een “reisborrel” waar de locatie van de aankomende reis bekend wordt gemaakt en waar de inschrijving van start gaat. De ontwikkelingen rondom COVID-19 en/of dergelijke actualiteiten worden nauw in de gaten gehouden, om goed in te kunnen spelen op wat er wel en niet mogelijk is. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat iedereen mee op reis kan. We gaan daarom ons uiterste best doen om ervoor te zorgen dat de reis zal plaatsvinden in een land waar iedereen welkom is.

9 FINANCIËEL

9.1 Stand van zaken

Op 27 augustus staat er €2.819,53 op de rekening. Er is vorig jaar €2.824,47 uitgegeven van de bestemmingsreserve om de gemaakte winst recht te trekken, want een vereniging mag geen winst maken. Dit bedrag is verdeeld over verschillende AFU activiteiten. Hierdoor beginnen wij met een kleiner bedrag op de rekening dan vorig jaar. Ook zijn er al uitgaven gedaan voor het introkamp die voor het begin van het schooljaar betaald moesten worden.

9.2 Partners

Op dit moment heeft AFU een aantal partners. Vorig jaar is daar hard aan gewerkt in de vorm van FLY OUT, maar dit jaar gaan wij het integreren in onze standaard taken. Wij zullen dus nog zeker nieuwe samenwerkingen aangaan, maar we hebben hier geen concrete doelen voor. Wel weten wij dat wij ons dit jaar meer gaan focussen op commerciële partijen en het contact met de huidige partners in stand willen houden. Deze staan aangegeven in de bijlagen onder het kopje 'stakeholders'.

9.3 Beginbalans

Beginbalans			01-09-2023	
Activa			Passiva	
Vlot			EV	€ 2.514,43
	Overlopend	€ 1.236,00	Statutenwijziging	€ 900,00
			Introkamp	€ 700,00
LM				
	Bank	€ 2.819,53		
	Kas	€ 58,90		
Totaal		€ 4.114,43	Totaal	€ 4.114,43

Toelichting Activa

VLOTTENDE activa:

Overlopend

AFU heeft in het bestuur jaar van 2022/2023 kosten gemaakt voor het introkamp voor het bestuur jaar van 2023/2024. De kosten van het introkamp staan daarom bij activa. In het bestuursjaar 2023/2024 worden deze kosten betaald.

Voorraad

Alle boeken, truien en shirts die AFU nog bezit zijn volledig afgeschreven en staan daarom niet op de balans.

LIQUIDE middelen:

Bank

Dit is het bedrag dat op de bank stond op 1 september 2023.

Kas

AFU heeft geen contant geld van de kast uitgegeven. Het is hetzelfde bedrag als vorig jaar.

Toelichting Passiva

Statutenwijziging

Het is niet gelukt om in ons jaar de statutenwijziging door te laten gaan. Dit kwam door gebrek aan tijd. AFU laat de reservering staan voor het bestuursjaar 2023/2024.

Introkamp

Er is 700 euro gereserveerd voor het introkamp. Hierdoor kan AFU de nieuwe eerstejaars enthousiasmeren en een sterke basis leggen voor het imago van AFU. De ouderejaars kunnen genieten van een heerlijk weekend weg.

9.4 Begroting

BATEN 2023/2024				
SOORT	CODE	PRIJS	AANTAL	
Lidmaatschap	LID STUDENT (jaar 1)	€ 30,50	65	€ 1.982,50
	LID STUDENT (jaar 2,3,4)	€ 30,50	129	€ 3.934,50
	LID ALUMNI	€ 6,50	15	€ 97,50
	LID DOCENT	€ 25,00	19	€ 475,00
	Totaal			€ 6.489,50
Bijles	BIJLES SERIE LEDEN	€ 20,50	68	€ 1.394,00
	BIJLES SERIE NIET LEDEN	€ 40,50	7	€ 283,50
	Totaal			€ 1.677,50
Samenvattingen	LOS SAMV LEDEN	€ 3,50	52	€ 182,00
	LOS SAMV NIET LEDEN	€ 5,50	38	€ 209,00
	PAKKET SAMV LEDEN	€ 20,50	5	€ 102,50
	PAKKET SAMV NIET LEDEN	€ 26,50	1	€ 26,50
	Totaal			€ 520,00
Merchandise	MERCH 2022/2023	€ 10,75	28	€ 301,00
	MERCH KLEDING 2023/2024	€ 17,50	40	€ 700,00
	MERCH SPEL 2023/2024	€ 20,00	6	€ 120,00
	Totaal			€ 1.121,00
Commissies	TICKETS HALLOWEEN LID	€ 10,00	62	€ 620,00
	TICKETS HALLOWEEN NIET-LID	€ 15,00	57	€ 855,00
	TICKETS FURSTDATES LID	€ 5,00	20	€ 100,00
	TICKETS FURSTDATES NIET-LID	€ 8,00	2	€ 16,00
	TICKETS GALA LID	€ 20,00	60	€ 1.200,00
	TICKETS GALA NIET-LID	€ 25,00	40	€ 1.000,00
	TICKETS O1D LID	€ 5,00	40	€ 200,00
	TICKETS O1D NIET-LID	€ 7,50	10	€ 75,00
	TICKETS EINDFEEST LID	€ 5,00	50	€ 250,00
	TICKETS EINDFEEST NIET-LID	€ 8,00	10	€ 80,00
	BORRELS			
	SUBSIDIE			€ 400,00
	FEBO totaal			€ 4.796,00
	MEDIAMARKT			€ 0,00
	COCU			€ 0,00
	REISCO			€ 14.675,00
	Totaal			€ 14.675,00
AFU exclusives	TICKET	€ 7,50	40	€ 300,00
TOTAAL				€ 29.579,00

LASTEN 2023/2024				
SOORT	CODE	PRIJS	AANTAL	
Bijles	BIJLES SERIE LEDEN DOCENT	€ 14,00	68	€ 952,00
	BIJLES SERIE NIET LEDEN DOCENT	€ 28,00	7	€ 196
	Totaal			€ 1.148,00
Samenvattingen	RECHTEN	€ 30	5	
	Totaal			€ 150
Website				Totaal € 20,00
Vaste lasten JAARLIJKSE VASTE LASTEN				Totaal € 1.597,91
Printkosten				Totaal € 75,00
Merchandise	INKOOP KLEDING 2022/2023	€ 8,30	20	€ 166,00
	INKOOP KLEDING 2023/2024	€ 8,30	40	€ 332
	DESIGN KLEDING	€ 50	3	€ 150,00
	DRUK KLEDING	€ 3,00	60	€ 180,00
	INKOOP SPEL	€ 12	6	€ 72,00
	DESIGN SPEL	€ 50	1	€ 50
Totaal				€ 950,00
Commissies	FEBO			€ 4.000,00
	MEDIAMARKT			€ 400,00
	REISCO			€ 14.725,00
	COCU			€ 1.460,00
Totaal				€ 20.585,00
Reiskostenvergoeding RVT	OV-KOSTEN RVT-LID		1	
Totaal				€ 150,00
Bestuurskosten				Totaal € 450,00
Transactiekosten	TK LID STUDENT (jaar 1)	0,39	65	€ 25,35
	TK LID STUDENT (jaar 2,3,4)	0,39	129	€ 50,31
	TK BIJLES	0,39	75	€ 29,25
	TK SAMENVATTING	0,39	96	€ 37,44
	TK MERCH	0,39	60	€ 23,40
	TK INTROKAMP	0,39	62	€ 24,18
	TK REIS	0,39	37	€ 14,43
	TK FEBO TICKETS	0,39	351	€ 136,89
Totaal				€ 341,25
AFU exclusives	MATERIAAL EN DOCENTEN	€ 7,50	40	
	Totaal			€ 300,00
Initiatieven				€ 300,00
Alumni	ALUMNI BORRELS	€ 300	1	
	Totaal			€ 300
Docenten	DOCENTEN ACTIVITEITEN	€ 300	1	
	Totaal			€ 300
Actieve leden	ACTIEVE LEDEN ACTIVITEITEN	€ 300	3	
	Totaal			€ 900
Onvoorzien			7%	
Totaal				€ 1.937
TOTAAL				€ 29.503,86

9.5 Algemene veranderingen omtrent financiën

Congressus/ledensysteem

Bij Congressus is er sprake van transactiekosten. Daarom worden alle verkopen via Congressus zoals: tickets, samenvattingen, bijlessen en de contributie verhoogd met €0,50 cent. De transactiekosten zijn €0,39 cent. AFU heeft ervoor gekozen om €0,50 cent bovenop het desbetreffende bedrag te doen omdat het netter en overzichtelijker staat. Omdat dit jaar de contributie van de ouderejaars ook via Congressus zal gaan, zullen de transactiekosten dit jaar hoger uitvallen. De baten van €0,11 cent per transactie worden opgespaard en besteed aan activiteiten binnen AFU. Momenteel is het niet duidelijk hoeveel geld er binnen zal komen, en daarnaast is het overzichtelijker om dit geld jaarlijks te verspreiden in plaats van één keer per maand.

Vershil leden/niet-leden

AFU heeft ervoor gekozen om bij alle activiteiten een groter verschil te maken tussen leden en niet-leden. Vorige jaren was er veel kritiek dat de contributie niet altijd volledig uit het lidmaatschap werd gehaald. AFU heeft ervoor gekozen om de prijzen van niet-leden te verhogen. Als we de prijs van de leden goedkoper maken, zijn we afhankelijk van de niet leden. Dat willen we niet. AFU heeft een procentueel verschil gemaakt tussen leden en niet-leden in verschillende prijscategorieën.

Als er een activiteit wordt gegeven tussen twee prijsklassen dan berekenen we welk procentueel verschil gehanteerd moet worden. We hebben ervoor gekozen om bij de reis een verschil van 50 euro te nemen. Zo stimuleer je dat de niet-leden die interesse hebben in de reis, zich aan zullen sluiten bij AFU (contributie is vanaf midden januari €15,00).

Procentueel verschil	Prijs leden	Prijs niet-leden
60%	€5,00	€8,00
50%	€10,00	€15,00
40%	€15,00	€21,00
25%	€60,00	€75,00
16,66%	€300,00	€350,00

Reiskostenvergoeding

Dit jaar heeft AFU een RVT-lid die voor vergaderingen van ver moet komen en daardoor veel reiskosten zal maken. AFU komt dit lid tegemoet met een vergoeding van 150 euro per jaar voor de gemaakte reiskosten.

Bestuurskosten

Dit jaar is een bestuurspotje gemaakt voor kosten die gemaakt worden om het bestuur efficiënter te laten werken en te ondersteunen. Een megafoon, een emergency kit en ordening materialen zullen hier bijvoorbeeld onder vallen.

Initiatieven

Om het doel van het stimuleren van ondernemerschap te behalen, is er dit jaar een potje van €300,00 gemaakt voor nieuwe concepten of ideeën vanuit de leden.

AFU Exclusives

AFU exclusives vielen vorige jaren onder de cuco, maar dit jaar gaan we dit deels loskoppelen. Het zal in samenwerking worden georganiseerd tussen de Cocu en Chef Onderwijs. Er zullen 4 exclusives worden gegeven dit jaar, met ieder een maximum aantal deelnemers van 10 personen. Omdat hier mensen voor nodig zijn om de workshops te geven en er materiaal zal worden gebruikt, zal er een verkoopprijs komen voor de exclusives, dit wordt later toegelicht.

9.6 Inkomen

Lidmaatschap

De contributie is verhoogd met 0,50 cent door de transactiekosten. Alle contributie wordt via congressus gedaan, dus voor alle jaarlagen komt er 0,50 boven op het contributiegeld.

Er zijn op 27 augustus staat het ledenaantal van hogerejaars op 129. Ook zijn er 15 alumni leden en 19 docent-leden. Wij verwachten dat er dit jaar 65 eerstejaars-leden bijkomen. Dit is 43,3% van de 150 eerstejaars die dit jaar zullen beginnen. Deze nieuwe leden zullen het ledenaantal naar 228 brengen. Voor de alumni- en docent-leden hanteren wij een pay what you value model. Ongeacht dat ze 0,00 euro contributie hebben betaald, zijn ze nog steeds lid en zullen wij ook hen betrekken bij de activiteiten van de vereniging.

Het contributiegeld van de alumni- en docent-leden is gebaseerd op de gemiddelde inbreng van vorig jaar.

Alumni → vorig jaar was de gemiddelde inbreng 6,17 euro, wij gaan dit jaar uit van 6,50 euro per alumni lid.

Docenten → vorig jaar is er een gemiddelde van 23,68 euro per docent betaald, wij gaan ervan uit dat het gemiddelde dit jaar iets hoger zal zijn en schatten op een gemiddelde van 25 euro per docent

Bijlessen

Ook dit jaar gaat AFU door met het aanbieden van bijlessen. Dit zal in de bekende vorm terugkomen voor de financiële vakken en andere vakken die als moeilijk worden ervaren en waar behoefte aan bijles voor is. Daarnaast gaat AFU dit jaar bijlessen InDesign bieden. Door deze verandering zal de hoeveelheid bijlessen dit jaar toenemen.

Vorig jaar zijn er 4 bijlessen verkocht aan niet-leden en 49 bijlessen aan leden. De Indesign-bijlessen worden twee keer per jaar aangeboden voor maximaal 10 personen. Omdat hier veel vraag naar is, gaan wij uit van volledige capaciteit. Hierdoor maken wij een schatting van 68 bijlessen voor leden en 7 voor niet-leden. Hierbij komen de opbrengsten uit op $68 \times 20,50 + 7 \times 40,50 = \text{€}1.677,50$.

*We maken bij bijlessen een uitzondering op het procentuele verschil tussen leden en niet-leden.

Samenvattingen

Vorig jaar zijn er 48 samenvattingen verkocht aan leden, 35 aan niet-leden, 4 bundels aan leden en 1 bundel aan niet-leden. Dit jaar willen wij streven naar een goede kwaliteit van samenvattingen zodat iedereen hier wat aan heeft. Wij verwachten daarom ook een kleine toename in de verkoop hiervan. Wij gaan dus uit van 52 aan leden, 38 niet-leden, 5 bundels aan leden en 1 aan niet-leden. We behouden de prijzen voor de samenvattingen die vorig jaar zijn gesteld en houden ons daarbij aan het procentuele verschil.

Merchandise

AFU probeert elk jaar merchandise uit te brengen. Vorig jaar was dat in de vorm van 3 prachtige T-shirts die zijn ontworpen door HKU-studenten. Dit jaar worden deze shirts nog gemaakt en verkocht, totdat er een nieuwe lijn wordt uitgebracht voor dit jaar. Dat zal ook in de vorm van kleding zijn, maar er zijn ook plannen om dit jaar een spel te ontwikkelen. Er zijn nog 8 shirts over die dit jaar verkocht gaan worden en bij de tweede druk verwachten wij er nog 20 te kunnen verkopen voor dezelfde prijs van €10,75. Daarnaast zullen wij de shirts van de nieuwe collectie verkopen voor €17,50. De spellen zullen wij proberen te verkopen voor de maakprijs en schatten dat dit €20,00 zal kosten. Bij een verkoop van 28 oude shirts, 40 shirts van de 2024 collectie en 6 spellen, komen wij uit op een totaal van €1.121,00.

Commissies

FEBO

Voor een aantal evenementen van de Febo zullen er tickets verkocht worden. Hieronder vallen het Halloweenfeest, AFUurstdates, het gala en het eindfeest.

Hiervoor houden wij rekening met het procentuele verschil. Er wordt gekeken naar de opkomst van vorig jaar

Evenement	Prijs lid	Prijs niet-lid	Aantal leden	Aantal niet-leden	Totale opbrengst
Halloween	€10	€15	62	57	€1475
AFUurstdates	€5	€8	20	2	€116
Onder 1 dak	€5	€7,50	40	10	€275
Gala	€20	€25	60	40	€2200
Eindfeest	€5	€8	50	10	€330
				TOTAAL	€4396,00

Ook hopen wij dat de HKU, AFU dit jaar wederom een subsidie van 400 kan geven voor onder één dak.

REISCO

Voor het introkamp zullen de prijzen van de tickets het volgende bedragen:

Soort ticket	Prijs	Aantal
Lid	€60,00	35
Niet-lid	€70,00	7
Begeleider	€40,00	20

We hebben bij deze prijzen rekening gehouden met het procentuele verschil en hebben een goede tegemoetkoming gevonden voor de begeleiders. Er zijn in totaal 62 aanmeldingen geweest voor het kamp. We hebben de kosten weten te dekken voor het kamp met de tickets en een winst van €158,97. Deze winst wordt besteed aan de borrels voor de reis. De totale opbrengsten komen uit op €3.425,00.

Naast het introkamp vindt de jaarlijkse AFU reis plaats. Deze reis willen we quitte draaien voor een prijs van €300,00 voor leden en €350,00 voor niet-leden. Vorig jaar gingen er 37 studenten mee, waarvan 10% niet-lid was. Dit houden we aan en zal dus uitkomen op een totale opbrengst van $33 \cdot 300 + 4 \cdot 350 = €11.300,00$.

In totaal zal de reisco dus €14.725,00 opbrengen .

COCU

De coco zal geen inkomsten genereren.

Mediamarkt

De mediamarkt zal geen inkomsten genereren.

AFU exclusives

Wederom gaat AFU dit jaar aan de slag met de exclusives. Dit zijn de cursussen en workshops die worden aangeboden om de skills van de studenten op artistiek gebied te verbreden. Omdat voor deze cursussen docenten en materialen nodig zijn zal er een prijs komen van €7,50 voor een cursus. Er worden dit jaar 4 exclusives georganiseerd met een maximaal aantal studenten van 10 per exclusive. De opbrengsten komen dus uit op $40 \times 7,50 = €300,00$.

9.6 Uitgaven

Bijlessen

De bijlesdocenten krijgen 70% van de inkomsten van de bijles die ze geven. De kosten zullen dus uitkomen op $68 \times 14,00 + 7 \times 28,00 = €1.148,00$

Samenvattingen

Ook zullen wij de rechten van 5 nieuwe samenvattingen kopen voor 30 euro per stuk. Dit wordt aan het begin van het jaar gedaan, zodat de mensen die een bundel kopen het hele jaar kunnen profiteren van goede kwaliteit samenvattingen

Website

De website is vorig jaar goed onder handen genomen, dus wij verwachten hier niet veel aan te moeten onderhouden. Voor de zekerheid begroten wij hiervoor €20,00.

Vaste lasten

De vaste lasten bestaan uit:

- 54 euro per maand voor Congressus, met daarbovenop 0,10 per lid per maand. dus bij 228 leden is dit in een jaar $648 + 273,60 = 921,60$
- 15,10 per maand bankkosten = 181,20. Schatting van 150 incassokosten = in totaal 331,20
- 19,61 per maand interpolis = 235,32
- Antagonist is €12,34 per jaar voor het e-mailabonnement, omdat AFU nog een abonnement had staan met een domein is er dit jaar nog €72,45 afgeschreven, dit zal komende jaren niet zo zijn. Dit komt voor dit jaar uit op €84,79
- Vidijs 25 euro per jaar

Dit komt in totaal uit op een bedrag van €1597,91

Printkosten

Voor het printen van het magazine en andere posters zal AFU gedurende het jaar papier moeten kopen en printkosten moeten betalen aan de werkplaats op Oudenoord. Hiervoor wordt 75 euro opzij gezet.

Merchandise

Voor de merchandise gaan wij dit jaar kijken of wij alles kunnen drukken bij Kapitaal Utrecht. Hiervoor dient een cursus te worden gevolgd voor 50 euro per persoon, wordt er per dagdeel betaald en eventuele extra kosten. Wij willen twee mensen de cursus laten volgen en zullen twee dagen besteden aan het drukken wat voor studenten 30 euro per dag kost. Dit is dus 160 euro. Wij verwachten een verkoop van 60 shirts, dus dit komt uit op €2,60 per shirt.

Omdat er ook nog een zeefdruk moet worden gemaakt en er inktkosten zullen zijn gaan wij uit van een drukprijs van €3,00 per shirt.

Voor de shirts zelf zullen wij dezelfde gebruiken als vorig jaar die €8,30 per stuk waren. Voor de nieuwe designs willen wij de makers een eerlijke prijs betalen. Wat een eerlijke prijs is, is echter zeer complex, omdat het afhangt van de hoeveelheid werk die achter een ontwerp zit. Er zal dit jaar goed onderzoek worden gedaan naar deze vraag, door met verschillende makers en experts te praten en zodoende een uitkomst te vinden die voor iedereen werkt. Voor nu wordt de prijs per ontwerper op 50 euro gezet, maar dit zal dus nog veranderen naarmate er meer onderzoek naar is gedaan. Mocht de prijs veel hoger uitkomen, zal dit invloed hebben op de verkoopprijs van de merch. Verder zullen wij de makers goed promoten op onze social media kanalen om hun bereik ook te vergroten. Dit jaar willen wij ook een spel creëren. De kosten hiervan zullen bestaan uit 12 euro aan inkoop per spel en 50 euro voor het ontwerp (ook vrijblijvend).

Commissies

REISCO

Vorig jaar is er een potje van 700 euro begroot voor het introkamp, deze 700 euro halen wij dus van de totale kosten af. De kosten van het introkamp zijn uitgekomen op €3966,03. Min het potje komt dit dus uit op €3266,03. De AFU reis wordt quitte gedraaid en zal uitkomen op €11.300,00. Daarnaast willen wij voor de aankondiging van de reis en de ontmoeting voor de reis twee borrels geven waar wij de winst van het introkamp voor gebruiken. In totaal zullen de kosten uitkomen op $15.425 - 700 = €14.725,00$

FEBO

De FeBo geeft dit jaar 4 grote feesten. Per feest wordt er een potje gemaakt van 600 euro. Daarnaast worden er onder de FeBo rond de 5 borrels gegeven en 3 middelgrote activiteiten. Voor de Borrels krijgen de leden het eerste drankje van AFU en dit zal per borrel uitkomen op 100 euro per borrel. De middelgrote activiteiten krijgen een potje van 300 euro. Dit komt uit op een bedrag van 3800 euro. Om ook nog rekening te houden met onvoorziene kosten zal het totale potje voor de FeBo €4.000,00 worden

Mediamarkt

De mediamarkt is verantwoordelijk voor alle platformen van AFU en de promotie. De kosten die zij maken zullen vooral bestaan uit printkosten voor alle posters en attributen voor content. Omdat er dit jaar weer meer tijd en aandacht wordt besteed aan de mediamarkt en wij hen de ruimte willen geven om goede content te maken is er een potje van 400 euro voor ze begroot.

COCU

De cocu organiseert alle culturele activiteiten en activiteiten die de leden samenbrengen.

Hieronder vallen bijvoorbeeld de maandelijkse filmavonden, museumbezoekjes, netwerkborrels, pubquizzes en eventuele vvv-dagen. De films kosten gemiddeld 6 euro en de snacks 25 euro. De prijs van een locatie afhuren kunnen wij niet precies inschatten, maar we gaan uit van 200 euro. De 4 quizzes krijgen een budget van 75 euro per quiz. Verder zal er voor de overige activiteiten nog 681 euro worden begroot. Dit komt in totaal uit op €1460,00.

Reiskostenvergoeding

Zoals eerder benoemd heeft AFU dit jaar een RVT-lid die voor vergaderingen van ver moet komen en daardoor veel reiskosten zal maken. AFU komt dit lid tegemoet met een vergoeding van 150 euro per jaar voor de gemaakte reiskosten.

Bestuurskosten

Dit jaar is een bestuurspotje gemaakt voor kosten die gemaakt worden om het bestuur efficiënter te laten werken en te ondersteunen. Een megafoon, een emergency kit en ordening materialen zullen hier bijvoorbeeld onder vallen.

Transactiekosten

Voor elke transactie in congressus komen er kosten kijken. Dit bedraagt €0,39 per aankoop. Deze zijn in de begroting onder elkaar gezet.

AFU Exclusives

De AFU exclusives zullen 7,50 euro per persoon kosten aan materiaal en docenten. Voor in totaal 40 aanmeldingen, zullen de kosten uitkomen op €300,00. Ook hier wordt nog naar gekeken in verband met fair pay voor de docenten. Er wordt onderzoek gedaan naar een eerlijke prijs door met professionals te praten. Mocht het veel hoger uitkomen dan begroot, heeft dit invloed op de verkoopprijs van de exclusives.

Initiatieven

Dit jaar stimuleert AFU de leden en de commissies in hun ondernemerschap. Wij zetten hiervoor 300 euro opzij voor ideeën die gedurende dit jaar op tafel komen te liggen.

Onvoorziene kosten

Vorige jaren heeft AFU de onvoorziene kosten als erg hoog gezien, wij houden het daarom bij de ondergrens van 7%.

Alumni

Dit jaar zullen er in samenwerking met de Coco activiteiten worden georganiseerd voor alumni leden. De meeste kosten hiervan zullen van het potje van de Cuco komen,

maar er zal ook een activiteit komen die niet door de Cuco wordt georganiseerd. Omdat de alumni leden ons dierbaar zijn en wij hen willen waarderen, begroten wij hiervoor 300 euro.

Docenten

Dit jaar zullen er in samenwerking met de Coco activiteiten worden georganiseerd voor docent leden. De meeste kosten hiervan zullen van het potje van de Cuco komen, maar er zal ook een activiteit komen die niet door de Cuco wordt georganiseerd. Omdat de docent leden ons dierbaar zijn en wij hen willen waarderen, begroten wij hiervoor 300 euro.

Actieve leden

Voor de actieve leden organiseren wij dit jaar 3 activiteiten om onze waardering voor hun inzet voor de vereniging te laten zien en om de verbinding tussen de commissies te creëren. Hiervoor wordt per activiteit 300 euro begroot.

Statutenwijziging

Vorig jaar is de statutenwijziging niet doorgegaan door gebrek aan tijd. Hiervoor is wel al 900 euro gereserveerd, dit zal dit jaar worden uitgevoerd. De kosten zullen dus door de reservering op €0,00 uitkomen.

Introkamp 2024

Aangezien er voor het organiseren van een introkamp al uitgaven worden gedaan voordat het nieuwe schooljaar begint, is er een potje van 700 euro gemaakt voor het boeken van de locatie. Het is aan het volgende bestuur waar ze dit aan willen uitgeven, maar wij helpen ze hiermee een handje.

BIJLAGEN

Bijlage 1: Afspraken wat betreft de overdracht van de bestuurstaak

Nieuw bestuur:

- Rond januari begint het huidige bestuur met zoeken naar nieuwe bestuursleden.
- Nieuw bestuur spoort het kandidaatsbestuur aan mee te kijken naar ten minste één vergadering vóór de laatste ALV.
- Het nieuwe bestuur wordt tijdens de laatste ALV van het schooljaar 2023/2024 ingestemd.

Witboek:

- De bestuursleden zorgen ervoor dat hun witboekjes eind april klaar liggen zodat het nieuwe bestuur ermee aan de gang kan gaan. Er zal met een markering aan worden gegeven welke taken meteen op moeten worden gepakt.
- Bestuursleden houden het gehele jaar hun eigen witboekjes bij en passen die aan waar nodig is.
- Naast de individuele witboekjes wordt er een document bijgehouden met alle belangrijke informatie zoals wachtwoorden en belangrijke data. Ook wordt het nieuwe bestuur in de Google Drive toegevoegd na het instemmen.

Adviesrapport:

- Het oude bestuur schrijft een adviesrapport waarin zij tips geven voor het komende jaar en het schrijven van het beleidsplan.

Inwerken van het nieuwe bestuur:

Per bestuurslid worden aan het begin van mei een aantal bijeenkomsten gepland waar het huidige bestuurslid het nieuwe bestuurslid inwerkt en de belangrijke informatie specifiek voor zijn rol overdraagt. Hieronder is vorm gegeven aan deze bijeenkomsten. Deze kunnen logischerwijs naarmate het jaar vordert nog veranderen.

Voorzitter:

1. Meeting met oude en nieuwe (vice) voorzitters
2. Witboekje, statuten en laatste vragen door te spreken.

Vicevoorzitter:

1. Meeting met oude en nieuwe (vice) voorzitters
2. Overdracht van de website en de nieuwsbrief (Onder voorbehoud)

Secretaris:

1. Mailchimp, Google Drive, Antagonist en bestuursagenda Overdragen en uitleggen aan de nieuwe secretaris.
2. Notulen van voorgaande jaren delen. Ook tips geven over hoe je het beste kunt notuleren.

Chef Onderwijs:

1. Studystore: overdracht Sebastiaan Heijnen (contactpersoon) en uitleg, kortingslink en LML-lijsten.
2. Contactpersonen HKU delen.
3. Werving en sollicitatieproces bijlesdocenten.
4. Voorstellen aan module eigenaren en contacten binnen HKU.

Chef Community:

1. Ledenonderzoek overdragen met daarbij een uitleg hoe er te werk is gegaan 2. Draaiboek van introductie delen met een korte evaluatie.
3. Korte evaluatie van afgelopen jaar met daarin wat er goed ging en wat er niet goed ging zodat het volgende bestuurslid niet dezelfde fouten zal maken.

Penningmeester:

1. Door nemen van de financiële overzichten van het afgelopen bestuursjaar. Eventuele bijzonderheden of achterstallige betalingen worden bekendgemaakt.
2. Aanleren van het incassosysteem.
3. Overdracht van de bank, Kamer van Koophandel, etc. De voorzitter is ook aanwezig. De nieuwe penningmeester neemt een kopie van zijn of haar ID mee.

Verder is het belangrijk dat het nieuwe bestuur aanwezig is bij minimaal één RvT vergadering voorafgaand aan de ALV waarbij zij ingestemd zullen worden. Handig is dat zij ook een keer de Commissiehoofd Vergadering en/of Centrale Vergadering meemaken.

Beleidsplan

- Het nieuwe bestuur presenteert tijdens de laatste gezamenlijke vergadering de inhoudsopgave voor hun beleidsplan en doelen voor het volgende jaar van AFU. - Bij het schrijven van het beleidsplan maakt het nieuwe bestuur gebruik van het adviesrapport van het oude bestuur.
- Het beleidsplan is af voor het begin van het collegejaar. Het is aan het nieuwe bestuur om dagen in de zomer in te plannen wanneer ze het beleidsplan gaan schrijven. Aan het eind van de zomer zal het beleidsplan naar de Raad van Toezicht worden gezonden voor opmerkingen en eventuele aanpassingen.

Nieuwe bestuur x HKU

- Het nieuwe bestuur wordt aan het einde van het jaar door het huidige bestuur voorgesteld aan directie en Danique Kamp.
- Het nieuwe bestuur plant een afspraak met Danique Kamp aan het begin van het collegejaar.

Kamer van Koophandel

De Kamer van Koophandel moet worden overgeschreven naar het nieuwe bestuur, streven is om dit voor de zomer rond te hebben. Tijdens een van de bijeenkomsten voor de overdracht van het penningmeesterschap zullen de nieuwe en oude voorzitter, secretaris en penningmeester samenkomen om documenten te tekenen. De secretaris

zal de documenten printen die naar de KvK worden gestuurd. Nadat iedereen deze documenten heeft getekend, worden deze verzonden. Een online alternatief is hierbij mogelijk.

Bank

Nadat de Kamer van Koophandel is overgeschreven naar het nieuwe bestuur, kan ook de bank worden overgezet naar de nieuwe penningmeester. Er kunnen twee nieuwe passen worden aangevraagd, een op naam van de penningmeester en een op naam van de voorzitter.

Bijlage 2: Stakeholders binnen de HKU

Binnen de HKU hebben wij verschillende stakeholders die van belang zijn voor AFU:

- Honoursprogramma: organisatie studiereis (Marijke Faber is contactpersoon)
- Danique Kamp (studieleider jaar 1 en 2)
- Jodie Beijer (junior studieleider jaar 1 en 2)
- Agnes Willenborg (directeur)
- Angela Thakoer (studieleider Incubate/Stage)
- Lies Wijnsterp (studieleider jaar Minoren/jaar 4)
- Wim Marseille, Elsje Dicke, Farida Ayojil en Jannephine Snijders (vertrouwenspersonen)
- Anthonie Ross en Tirtsa Huiskamp (studentdecanen)
- Ineke van den berg (roostermaker jaar 1 & 2)
- Farida Ayojil (locatiebeheer Oudenoord & Nieuwekade)
- Tuncay Seyrek (locatiebeheer Kanaalweg)
- Roderique Arisiaman (digitale borden)
- Jaarvertegenwoordigers Jaar 1 (namen volgen nog)
- Jaarvertegenwoordigers Jaar 2 (namen volgen nog)
- Jaarvertegenwoordigers Jaar 3 (namen volgen nog)
- Jaarvertegenwoordigers Jaar 4 (namen volgen nog)

Verder heeft AFU een aantal (financiële) partners die stakeholders zijn van de vereniging:

Studieverenigingen waar AFU contact mee heeft:

- Stichting Art
 - Stichting Art is een studievereniging van kunstgeschiedenis aan de Universiteit Utrecht. Wij hebben afgelopen jaar een activiteit met hen georganiseerd. Wij hebben meerdere gesprekken met hen gehad. Ze zitten erg in hetzelfde schuitje als wij, wat heel interessant kan zijn.
- Studievereniging AKT
 - Studievereniging AKT is de studievereniging van Media en Cultuurwetenschappen aan de Universiteit Utrecht. Het is een super leuke vereniging en ze hebben ook weer ontzettend veel raakvlakken met onze vereniging.

Sociëteiten die wij mogen gebruiken:

- De buis van Histos
- Wij zijn donateur van Histos, en daarom kunnen wij de buis huren van Histos. Dit kost 80,- per jaar. Daardoor kun je voor 180,- per avond/nacht (tot max. 10 uur 's ochtends) hun boot huren. De boot ligt vlakbij het station Vaartsche Rijn en is dus een ideale feestlocatie.
- Biton
 - Biton wil met ons een vriendschappelijke relatie. Daarnaast mogen wij hun sociëteit huren. Deze sociëteit zit aan het Lucasbolwerk 16 (bij de stadsschouwburg). Ook een potentiële locatie voor een feest.

- SSR-NU
 - SSR-NU heeft twee gebouwen. De werfkelder en de kroeg. Beiden hebben een bar. Zij hebben een bepaalde bierprijs en zij doen er 30% bovenop wanneer je hun plek huurt. Zij zitten tegenover de Ekko (heel dicht bij Oudenoord!). De plek waar ook het onder 1 dak feest heeft plaatsgevonden vorig jaar.

Boekenpartner:

- Bookmatch
 - Bij Bookmatch hebben wij een link waar studenten boeken via kunnen kopen waar wij 10% commissie krijgen over het bedrag waarvoor wordt besteld.

Overig:

- Knaek
 - Knaek is een studentenkorting app. Als studievereniging kun je ieder jaar 50 gratis Knaekpassen krijgen.
- KM Magazine
 - KM (kunstmateriaal) magazine is hét tijdschrift over kunst en materiaal. Ruim 30 jaar lang informeert KM 4x per jaar talloze lezers over ontwikkelingen op het gebied van kunst, materialen en technieken. AFU heeft een samenwerking met dit magazine. 1 jaar lang kun je via AFU een abonnement afsluiten voor 17,95. Voor ieder verkocht abonnement maakt KM magazine 5,- over naar de vereniging. Daarvan kun je weer leuke activiteiten organiseren!
- Canva Pro
 - AFU heeft een gratis Canva Pro account. Dit hebben wij omdat wij een non-profitorganisatie zijn. Zie het inloggegevens document voor de inloggegevens.
- Vidijs
 - Vidijs is een studentenvakbond in Utrecht waar AFU lid van is. De kosten hiervan zijn €25 per jaar. Het is een vereniging waar je advies kan vragen. Ze zijn de belangenbehartiger van studenten en studentenorganisaties in Utrecht. We zijn hier lid van omdat het handig is om een vereniging met veel kennis te kunnen benaderen.

Bijlage 3: Samenwerkingsovereenkomst Commissiehoofden

Samenwerkingsovereenkomst Commissiehoofden

1. Algemene regels

1.1 Afspraken die tijdens vergaderingen gemaakt worden zijn bindend en staan in de notulen. Bij het niet nakomen van een afspraak wordt dit genoteerd. Mocht dit zich vaker voordoen, dan wordt er een evaluatiegesprek met het gekoppeld bestuurslid gehouden.

1.2 Elk hoofd is verantwoordelijk voor de agenda van de vergadering die binnen zijn of haar commissie gevoerd wordt. De agendapunten worden van tevoren naar alle commissieleden gestuurd, tenzij anders afgesproken. Hier dienen afspraken & events die door de vereniging gemaakt worden ook in meegenomen te worden.

1.3 Elk hoofd is verantwoordelijk voor het maken van een begroting voor zijn of haar commissie. Deze moet door de penningmeester worden goedgekeurd voor er acties ondernomen kunnen worden.

2. Afwezigheid

2.1 Bij afwezigheid bij een vergadering of evenement, is het verplicht om het bestuur op de hoogte te stellen. De afwezige is zelf verantwoordelijk voor het verkrijgen van de eventuele missende informatie. Deze is te verkrijgen door de notulen te checken of met het gekoppelde bestuurslid een terugkoppeling te plannen. Deze afspraak dient op eigen initiatief gemaakt te worden.

2.2 Bij verwachte langdurige afwezigheid zal er in samenspraak met het commissiehoofd & gekoppeld bestuurslid een nieuw commissiehoofd worden aangesteld. Indien de afwezigheid niet verwacht is, is het gekoppeld bestuurslid verantwoordelijk voor het vinden van een nieuw commissiehoofd.

3. Taakverdeling en verantwoordelijkheid

3.1 We zijn een horizontale vereniging. Iedereen is gelijkwaardig. Mocht de samenwerking zodanig belemmerd worden dat dit niet meer mogelijk is, wordt de beslissing gemaakt door het gekoppeld bestuurslid. Mocht dit niet kunnen, heeft de voorzitter het laatste oordeel.

3.2 Het commissiehoofd is verantwoordelijk voor de taken die de commissie dient uit te voeren. Bij het frequent niet nakomen van de afspraken wordt er een evaluatiegesprek met het gekoppeld bestuurslid gehouden.

3.3 Confidentiële afspraken dienen binnen de commissie te blijven indien aangegeven.

3.4. Het commissiehoofd is verantwoordelijk voor de groepsvorming van zijn of haar commissie. Een goede cohesie is cruciaal voor een goede samenwerking. Ook is het commissiehoofd zelf verantwoordelijk om activiteiten te ondernemen om de cohesie te bevorderen.

3.5 Er wordt verwacht dat een commissiehoofd bij elk eigen georganiseerd evenement aanwezig is, en is verantwoordelijk om zijn of haar commissie aan te sporen om dit zelf ook te doen. Dit geldt ook voor de Algemene Leden Vergadering, Commissiehoofden vergadering en de Centrale Vergadering. Bij afwezigheid wordt dit gemeld bij het gekoppeld bestuurslid.

4. Deadlines

4.1 Deadlines die door het commissiehoofd zijn gemaakt of hen zijn opgelegd, zijn er om gehaald te worden. Mogen de deadlines drie keer niet gehaald worden, dan wordt er een evaluatiegesprek gepland met het gekoppeld bestuurslid.

5. Communicatie

5.1 Alle bestanden worden op de Google Drive geüpload (notulen, begrotingen). Notulen worden uiterlijk 4 uur na desbetreffende vergadering online geplaatst indien niet in Google Drive genotuleerd is.

6. Gereserveerde data

6.1 Het commissiehoofd bepaalt zelf (of in overleg met de commissie leden) hoe vaak de commissie vergadert. Of dat 1 keer per week of 1 keer in de maand is mag dus zelf besloten worden.

6.2 Het commissiehoofd dient bij de maandelijkse Centrale Vergadering aanwezig te zijn.

6.3 Het commissiehoofd dient bij de Algemene Leden Vergadering aanwezig te zijn.

6.4 Het commissiehoofd dient bij de Commissiehoofden vergadering te zijn.

7. Contractbreuk

7.1 Bij contractbreuk kan het bestuur je op non-actief zetten.

7.2 Het bestuur mag met een geldige reden het contract vroegtijdig ontbinden.

- Bij alle gevallen van vroegtijdig ontbinding, zal dit met het bestuur besproken worden. Het gekoppelde bestuurslid gaat in gesprek met het commissiehoofd. In dit gesprek wordt er na een legitieme reden een ontbinding contract getekend.

8. Specifiek voor deze commissie

8.1 ??

Ondertekening

Voorzitter AFU: Renée Maessen

Handtekening:

Gekoppeld bestuurslid:

Handtekening:

Commissie:

Commissiehoofden:

Handtekening:

Bijlage 4: Commissies

Om een goedlopend jaar te organiseren heeft AFU verschillende commissies die bepaalde functies vervullen, zodat het bestuur meer overzicht kan houden. De vereniging beschikt reeds over vijf commissies: Feest & Borrel, Media & Marketing, Connect & Cultuur en Reis.

Afspraken overdacht

Nieuw commissiehoofd:

- Het huidige commissiehoofd begint rond februari rond te kijken naar een nieuw commissiehoofd. Het liefst zien we dat een van de huidige commissieleden de rol van commissiehoofd op zich neemt, omdat diegene de commissie al kent.
- Handig is om voor de sollicitaties te checken tussen de aanmeldingen of de student lid is van AFU.
- Er vinden in de maand april / mei sollicitaties plaats voor de positie van commissiehoofd. Hierbij zijn in ieder geval het huidige commissiehoofd en het gekoppeld bestuurslid aanwezig. De leden die dan al aangenomen zijn voor het bestuur 2024/2025 worden hier actief in betrokken. Als sollicitaties onverhoopt in de zomer plaatsvinden, worden deze volledig door het nieuwe bestuur opgepakt.
- Het liefst zouden wij zien dat de naam van het nieuwe commissiehoofd voor de zomer bekend wordt gemaakt aan het huidige en nieuwe bestuur.

Witboek:

- Het witboek is voor de laatste Centrale Vergadering aan het huidige bestuur via de mail in pdf-vorm aangeleverd. De witboekjes staan ook op de drive.

Inwerken van het nieuwe commissiehoofd:

- Het oude commissiehoofd heeft een aantal gesprekken met het nieuwe commissiehoofd waarin wordt besproken hoe het oude commissiehoofd te werk is gegaan en hoe het nieuwe commissiehoofd van plan is om het aankomende jaar te werk te gaan.
- Het gekoppeld bestuurslid is ook aanwezig tijdens een van deze gesprekken, zodat de speerdoelen van het nieuwe commissiehoofd helder gecommuniceerd zijn, en zij van elkaar weten waar ze naartoe willen werken dat jaar.
- Het oude commissiehoofd heeft een aantal gesprekken met het nieuwe commissiehoofd waarin wordt besproken wat de exacte taken zijn die het commissiehoofd gedurende het jaar op zich mag nemen. Het oude commissiehoofd geeft uitleg waar nodig. Het oude commissiehoofd geeft zijn of haar telefoonnummer door aan het nieuwe commissiehoofd en blijft beschikbaar voor eventuele vragen.

Bijlage 5: Contract bijlesdocenten

Samenwerkingsovereenkomst

Partijen:

AFU, gevestigd te Utrecht, geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 61660485, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[Renee maessen]**, hierna te noemen 'partij 1'.

[?], hierna te noemen 'partij 2'.

Overwogen als volgt:

- Het geven van een cursus aan de K&E student op:

Les 1: [datum en tijd] op Oudenoord

Les 2: [datum en tijd] op Oudenoord

Les 3: [datum en tijd] op Oudenoord

Les 4: [datum en tijd] op Oudenoord

Komen overeen:

Artikel 1 - Duur van de overeenkomst: Deze overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd eindigend 10-10-2022

Artikel 2 - Inbreng van partijen: Partij 1 brengt het volgende in ten behoeve van de samenwerking:

- De inbreng van studenten d.m.v de marketingcommissie.
- Locatie
- Materiaal

Partij 2 brengt het volgende in ten behoeve van de samenwerking:

- De inbreng van producten, in de vorm van een cursus.

Artikel 3 - Verdeling van de opbrengsten:

- 70% = docent | 30% AFU
- Partijen houden een deugdelijke administratie
- Geld wordt aan het einde van het blok gestort.

Artikel 4 - Verdeling van eventuele verliezen:

- De cursus zal alleen geven worden als er min 5 à 6 aanmeldingen zijn. Er is geen sprake van verlies.

Artikel 5 - Informatievoorziening en evaluatie:

- Een partij stelt de andere partij op de hoogte zodra hij een vertraging verwacht wat gevolg kan hebben voor de uitvoering van deze overeenkomst.

*Aldus overeengekomen en
getekend:*

**Voorzitter AFU,
Renee maessen**

Datum: 18-09-2022

**Chef Onderwijs AFU.
Evelien van der Linden**

Datum: 18-09-2022

**Docent Cursus
[Naam docent]**

Datum: 18-09-23

Bijlage 6: Inschrijfformulier AFU 2023/2024

1 Kies het lidmaatschapstype

2 Persoonlijke gegevens

3 Betaling

4 Klaar!

Hallo toekomstig AFU-lid,

Super tof dat je je wilt aanmelden bij onze studievereniging! Dit formulier is de eerste stap naar een volwaardig AFU-lidmaatschap.

Het lidmaatschap is geldig tot jij je uitschrijft als lid en kost €30,50 per jaar. Dit lidmaatschap wordt automatisch verlengd. Na het indienen van dit formulier zal je zo snel mogelijk een bevestigingsmail ontvangen.

Lidmaatschapstype

- ☐ Jaarlaag 1
- ☐ Jaarlaag 2
- ☐ Jaarlaag 3
- ☐ Jaarlaag 4
- ☐ Docentleden
- ☐ Alumni

Volgende

1 Kies het lidmaatschapstype

2 Persoonlijke gegevens

3 Betaling

4 Klaar!

Hallo toekomstig AFU-lid,

Super tof dat je je wilt aanmelden bij onze studievereniging! Dit formulier is de eerste stap naar een volwaardig AFU-lidmaatschap.

Het lidmaatschap is geldig tot jij je uitschrijft als lid en kost €30,50 per jaar. Dit lidmaatschap wordt automatisch verlengd. Na het indienen van dit formulier zal je zo snel mogelijk een bevestigingsmail ontvangen.

Personalia

Geboortedatum*

Voorletters

Voorna(a)m(en)*

Achternaam*

Tussenvoegsel

Achternaam

Contactgegevens

E-mailadres*

Mobiele telefoon*

+31 (Nederla

Vaste telefoon

+31 (Nederla

Adres*

Adres

Postcode

Stad

Nederland

Bankrekening

Bankrekening

IBAN*

BIC

Een BIC is alleen vereist voor
een IBAN die niet begint met 'NL'



SEPA machtiging*

Door dit vinkje te plaatsen, geef je toestemming aan (A) Art Future Utrecht (Incassant ID: NL17ZZZ616604850000) om doorlopend incasso-opdrachten te sturen naar je bank om een bedrag van je rekening af te schrijven en (B) je bank om doorlopend een bedrag van je rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Art Future Utrecht. Als je het niet eens bent met deze afschrijving kun je deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met je bank. Vraag je bank naar de voorwaarden.



Ja, ik ga akkoord met de **algemene voorwaarden** en schrijf me in bij Art Future Utrecht*



Ja, ik ga akkoord met het betalen van Contributie 2023/2024 (€ 30,50 per verenigingsjaar)*

Volgende

Bijlage 7: De Statuten

Statuten zijn vergelijkbaar met de grondwet van een land: het zijn alle regels en bepalingen waaraan AFU zich strikt moet houden om te mogen bestaan.

Onderstaande statuten zijn vastgelegd door een notaris. De statuten van AFU staan op de website: <https://artfuturetrecht.congressus.nl/vereniging/documenten>

Bijlage 8: Jaarkalender

Wij hebben zo goed mogelijk aankomend AFU jaar proberen in te richten.

Dit is een tijdelijk planning die aangepast kan worden. Dus schrijf de activiteiten die jij leuk vind in je agenda, maar houdt de instagram en What's Appening AFU whatsapp groep in de gaten voor meer informatie of eventuele veranderingen.

We willen vooral meegeven dat dit niet vast staat. Zie jij een dag waar nog geen AFU activiteit staat of zie je er eentje staat waar je aan wilt bijdragen? Laat je vooral horen.

AFU JAARKALENDER				
SEPT	OKT	NOV	DEC	JAN
vr 1 za 2 zo 3 ma 4 Borrel NEUDE di 5 wo 6 COCU filmavond do 7 KExAFU startfeest vr 8 za 9 zo 10 ma 11 di 12 wo 13 do 14 vr 15 za 16 zo 17 ma 18 di 19 wo 20 Jeu de Boules borrel do 21 vr 22 za 23 zo 24 ma 25 di 26 wo 27 do 28 vr 29 INTROKAMP zo 30 INTROKAMP	zo 1 INTROKAMP ma 2 di 3 wo 4 Stadsgenoot borrel do 5 vr 6 za 7 zo 8 ma 9 di 10 wo 11 do 12 Commissie Info Lunch vr 13 za 14 zo 15 ma 16 vakantie di 17 vakantie wo 18 vakantie do 19 vakantie vr 20 vakantie za 21 vakantie zo 22 vakantie ma 23 di 24 ALV + borrel wo 25 do 26 vr 27 za 28 zo 29 ma 30 di 31	wo 1 Halloween Filmavond do 2 vr 3 FEBO Halloweenfeest za 4 zo 5 ma 6 di 7 wo 8 Werkveld borrel do 9 vr 10 za 11 zo 12 ma 13 di 14 wo 15 Vunzige Feitjes borrel do 16 vr 17 za 18 zo 19 ma 20 di 21 Pubquiz wo 22 za 23 vr 24 zo 25 HKU opendag ma 26 di 27 wo 28 do 29 vr 30 Hanka Banka BarCrawl	vr 1 za 2 zo 3 ma 4 di 5 Kerst filmavond wo 6 do 7 vr 8 za 9 zo 10 ma 11 di 12 wo 13 do 14 vr 15 za 16 zo 17 ma 18 di 19 wo 20 do 21 ALV + borrel vr 22 za 23 vakantie zo 24 vakantie ma 25 vakantie di 26 vakantie wo 27 vakantie do 28 vakantie vr 29 vakantie zo 30 vakantie ma 31 vakantie	ma 1 vakantie di 2 vakantie wo 3 vakantie do 4 vakantie vr 5 vakantie za 6 vakantie zo 7 vakantie ma 8 di 9 wo 10 COCU filmavond do 11 Hanka Banka Jamsessie vr 12 za 13 zo 14 ma 15 di 16 wo 17 do 18 vr 19 FEBO gala zo 20 ma 21 di 22 wo 23 do 24 vr 25 za 26 zo 27 ma 28 di 29 wo 30 do 31
FEB	MRT	APR	MEI	JUN
do 1 FEBO borrel vr 2 za 3 zo 4 ma 5 di 6 COCU filmavond do 8 vr 9 za 10 zo 11 ma 12 di 13 AFUstdates wo 14 do 15 vr 16 za 17 vakantie zo 18 vakantie ma 19 vakantie di 20 vakantie wo 21 vakantie do 22 vakantie vr 23 vakantie za 24 vakantie zo 25 vakantie ma 26 di 27 wo 28 do 29	vr 1 za 2 zo 3 ma 4 di 5 COCU filmavond wo 6 do 7 vr 8 za 9 zo 10 ma 11 di 12 Muziekbingo wo 13 do 14 vr 15 za 16 zo 17 ma 18 di 19 wo 20 do 21 ALV + borrel vr 22 za 23 zo 24 ma 25 di 26 wo 27 do 28 vr 29 FEBO onder 1 dak zo 30 ma 31	ma 1 di 2 wo 3 COCU filmavond do 4 vr 5 za 6 zo 7 ma 8 di 9 wo 10 do 11 FEBO borrel vr 12 za 13 zo 14 ma 15 di 16 wo 17 do 18 REIS borrel vr 19 za 20 zo 21 ma 22 di 23 wo 24 do 25 vr 26 za 27 vakantie zo 28 vakantie ma 29 vakantie di 30 vakantie	wo 1 vakantie do 2 vakantie vr 3 vakantie za 4 vakantie zo 5 vakantie ma 6 di 7 wo 8 COCU filmavond do 9 vr 10 za 11 zo 12 ma 13 di 14 Pubquiz wo 15 do 16 vr 17 za 18 zo 19 ma 20 di 21 wo 22 Kleinkunstborrel do 23 vr 24 za 25 zo 26 ma 27 di 28 wo 29 do 30 vr 31 FEBO eindfeest	za 1 zo 2 ma 3 di 4 COCU filmavond wo 5 vr 6 za 7 zo 8 ma 9 di 10 wo 11 do 12 vr 13 za 14 zo 15 ma 16 di 17 wo 18 do 19 vr 20 ALV + borrel za 21 zo 22 ma 23 di 24 wo 25 do 26 vr 27 za 28 zo 29 ma 30 di 31